

かんたんインボイス bondance

[ご利用の手引き]

© Traveldata Inc.

株式会社トラベルデータ
2024年6月24日 第0.0版

改訂履歴

版数	発行日	改訂箇所	改訂内容
第 0.0 版	2024/6/24		初版発行

本マニュアルに関するお問い合わせ先

株式会社トラベルデータ

〒150-0031 東京都渋谷区桜丘町 29-35 SDM-6E

[e-mail] info@bondance.digital

目次

はじめに	5
1. 共通操作	5
1-1. 自社および取引先の登録について	5
1-2. ホーム画面	7
2. サインアップ	9
2-1. アカウント登録	9
2-2. 利用者設定	10
2-3. 自社情報の新規登録	11
2-4. デジタルインボイス(Peppol)を有効にする	11
2-5. 決済アカウントの新規登録	14
3. 請求書の発行	16
3-1. 請求書の発行	16
3-1-1. デジタルインボイス(Peppol)で送信する	17
3-1-2. ダウンロードのみ	19
3-1-3. Email(PDF添付)で送信する	21
3-1-4. WEB発行で送信する	23
3-2. 繰り返し請求	28
3-3. コピー作成	29
3-4. 発行済請求書の削除	30
4. 請求書の受領	31
4-1. 受領請求書の検索	31
4-2. 受領請求書の登録	34
4-2-1. インボイスを登録する	37
4-2-2. 経費精算を登録する	39
4-3. 受領請求書の削除	40
5. 支払登録	41
5-1. 個別請求書単位で支払登録をする	42
5-2. 複数の請求書を選択して支払登録をする	44
5-2-1. 支払予定の登録	44
5-2-2. 支払予定一覧	45
5-2-3. 支払予定一覧からの支払登録	46
5-2-4. 入金済の取消	48
5-2-5. 全銀協 XML ファイル(ZEDI)を利用した振込	50
6. 入金登録	52

6-1. 個別請求書単位で入金登録をする.....	53
6-2. 法人ネットバンク画面より取得した XML ファイルを利用して入金登録をする.....	55
6-2-1. 全銀協 XML ファイル(ZEDI)を利用した入金消込.....	56
6-2-2. 入金消込対象の確認.....	58
6-2-3. 入金消込の実行.....	59
6-2-3-1. 区分が「DI-ZEDI」の場合.....	59
6-2-3-2. 区分が「XML」の場合	61
7. 電子帳簿保存	64
7-1. 電子帳簿をアップロードする.....	64
7-1-1. 取引先を選択する	65
7-1-2. 選択したファイルを表示する	66
7-1-3. アップロード後の詳細画面	67
7-2. 電子書類を編集、削除、無効にする.....	68
7-2-1. 電子書類を編集する	69
7-2-2. 電子書類を削除する.....	71
7-2-3. 電子書類を無効にする	72
7-3. 登録された電子書類を検索する	73
7-3-1. 領収書を検索する.....	77
7-3-2. 請求書を検索する	78
7-3-3. 納品書を検索する	79
7-3-4. 発注書を検索する	80
7-3-5. 見積書を検索する	81
7-3-6. その他書類を検索する	82
7-3-7. 無効書類を検索する	83
7-4. 検索結果一覧を印刷する.....	85
8. レポート集計	86
8-1. レポート ダッシュボード	86
8-2. 月別 請求金額集計表	86
8-4. 取引先別 売掛残高一覧.....	87
8-5. 取引先別 買掛残高一覧.....	87
8-5. 取引先別 未払残高一覧.....	88
8-6. 経費精算残高一覧.....	88
9. 会計ソフトとの連携	89
9-1. 連携する会計ソフトの設定	89
9-2. 勘定科目の設定	90
9-3. 仕訳ファイルの出力	92

9-3-1. 売上仕訳ファイルの出力	92
9-3-2. 仕入仕訳ファイルの出力	94
9-4. 会計ソフトへの仕訳ファイルの読込	96
10. その他	98
10-1. LINE 連携	98
10-2. 2段階認証	100
10-3. 通知設定(承認通知)	103
10-4. 請求書作成時の承認・決裁設定	104
10-4-1. 申請から決裁承認までの流れ	105
10-4-2. 否認の場合	112
10-5. 法人印登録	114
10-6. データのバックアップおよびシステムの復元について	116
10-6-1. バックアップデータを保存する	116
10-6-2. システムの復元をする	116
11. Q&A	118
Q1. 自社登録後にユーザを追加したい	118
Q2. ログインパスワードを変更したい	118
Q3. 複数の決済アカウント(銀行口座等)を登録したい	118
Q4. 会計ソフトとファイル連携したい	118
Q5. 勘定科目の設定を追加、変更したい	118
Q6. デジタルインボイス(Peppol)で送信できる請求先なのに、請求書発行で E-mail とダウンロードの選択しかできない。	118
Q7. 解約手続きについて	118

はじめに

この操作マニュアルは、「かんたんインボイス bondance」(以下、当システム)にて、基本的な操作方法を説明する簡易マニュアルになります。

動作環境

OS	ブラウザ
Windows	Microsoft Edge(Chromium 版のみ) Google Chrome
macOS	Google Chrome Safari

・OS はメーカーサポート対象のバージョンのみ

・ブラウザは最新バージョンを推奨

1. 共通操作

各書類の共通操作については以下ご確認ください。

1-1. 自社および取引先の登録について

国税庁への法人番号登録をされている場合は、会社名や番号による検索が可能のため、手入力による登録は不要です。下記登録方法をご参照ください。

1. 法人名で検索する(※1)

名称(部分一致)および都道府県名の絞込み検索をして該当法人を選択

2. 法人番号または適格請求書発行事業者の登録番号で設定(※1)

法人番号(13 衍)または、適格請求書発行事業者の登録番号(T+13 衍)を指定して検索し、該当法人を選択

3. エンドポイント ID(Peppol ID)で設定(※2)

既に SMP 登録された法人の Peppol ID(0188 または 0221:T+13 衍)を指定して検索し、該当法人を選択

4. 個人事業主(名称と住所を入力)

上記 1~3 に該当しない場合は新規に情報(氏名または名称、住所)を登録

※1 国税庁のデータベースを利用

※2 OpenPeppol(国際的な非営利組織)のデータベースを利用

例)自社登録を法人名で検索して登録する場合

検索条件の法人名と都道府県(絞込みが必要な場合)で検索し、候補一覧より選択します。

取引先 必須

法人名で検索する

法人名で検索する

法人番号または適格請求書発行事業者の登録番号で設定
エンドポイントID(PeppolID)で設定
個人事業主（名称と住所を入力）

株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)
株式会社 スーパー大蔵 (0221:T7423053070604)

以前に選択した取引先一覧

取引先 必須

法人名で検索する

トラベルデータ 東京都

検索する

名称をクリックして選択してください
株式会社トラベルデータ【東京都 渋谷区】

国税庁のデータベースより登録できるため、
住所等入力する必要がありません。
また、一度選択した法人は次回より取引先一覧
からの選択になるため再検索は不要です。

例)請求先で個人事業主や法人番号登録をしていない場合

名称および住所を直接入力して登録します。

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書を作成する

買い手 必須

個人事業主（名称と住所を入力）

名称 必須

氏名または名称を入力してください。

住所 必意

郵便番号 都道府県 市町村名
町域・番地 建物等

設定する

1-2. ホーム画面

The screenshot shows the bondance home page with a dark green header bar at the top. Below the header, there's a navigation bar with tabs: 'ホーム' (Home) which is highlighted with a red box, '発行する' (Issue), '受け取る' (Receive), 'レポート' (Report), '電子帳簿' (Electronic Ledger), 'API設定' (API Settings), and 'Peppol'. On the right side of the header, there's a user icon.

Below the navigation bar, there's a message box with a blue info icon and the text '新着のお知らせ' (New notification). It says: '[要対応]利用する品目の単位を選択する機能をリリースしました。' (Release of the function to select the unit of the products used). To the right of the message is the date '2024年1月31日' (January 31, 2024).

On the right side of the dashboard, there's a section titled '過去のお知らせ' (Past notifications).

The main content area is divided into several sections:

- 新着インボイス (New invoices):** Shows 3 new invoices from 02月05日 (February 5th). One is from '株式会社トラベルデータ' (Travel Data Co., Ltd.) for 13,600円, and another is from '武藤サイクル' (Watanabe Cycle) for 88,000円. A link '受領インボイス' (Receipt invoice) is provided.
- レポート (Report):** Shows financial summary: 未入金 (Outstanding payment) 1,227,000円 (4), 入金消込 (Cash inflow deduction) -, 未払い (Outstanding payment) 101,600円 (2), 支払予定 (Scheduled payment) -. A link 'すべてのブックマーク' (All bookmarks) is provided.
- 未決済インボイス (Unsettled invoices):** Shows 3 unsettled invoices from 02月05日 (February 5th). One is from '武藤サイクル' (Watanabe Cycle) for 88,000円. A link '未決済インボイス' (Unsettled invoice) is provided.
- 繰り返し (Recurring):** Shows 3 recurring invoices scheduled for 03月05日 (March 5th). One is from '株式会社 スーパー武藤' (Super Watanabe Co., Ltd.) for 110,000円. A link '繰り返し' (Recurring) is provided.

ログイン後のホーム画面(ダッシュボード)になります。

■新着のお知らせ

当システムからのお知らせを表示します。

掲載期間以降は、過去のお知らせより確認できます。

■新着インボイス

本日より 7 日以前までの最新 3 件のインボイスに直接アクセスができます。

■未決済インボイス

本日より14日後までの未決済インボイスに直接アクセスができます。

■繰り返し

次回予定3件までの繰り返しインボイスに直接アクセスができます。

■レポート

未入金、入金消込、未払い、支払予定の合計金額と件数を表示します。

件数をクリックすることにより、それぞれの一覧画面に直接アクセスができます。

■ブックマーク

請求書画面でブックマーク登録したインボイスを表示します。



The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there is a navigation bar with links: ホーム (Home), 発行する (Create), 受け取る (Receive), レポート (Report), 電子帳簿 (Electronic Ledger), API設定 (API Settings), Peppol, and a gear icon for settings. Below the navigation bar, there is a sub-navigation menu with links: 受領インボイス (Received Invoice), Peppol-XML, 支払予定 (Payment Due), 仕訳一覧 (Journal Entry List), 経費科目 (Expense Item), and サプライヤー (Supplier). The main content area is titled "受領インボイス詳細" (Received Invoice Details). It displays a table of invoice details. A blue banner at the top of the table area says "ブックマーク状態" (Bookmark Status) and "クリックすることで設定、解除が可能" (You can set or cancel by clicking). A red box highlights the "Peppol" button in the toolbar above the table. The table has columns for 売り手 (Seller), 種別 (Type), 請求金額 (Invoice Amount), 計上日(納品日) (Billing Date (Delivery Date)), 発行日 (Issuance Date), 担当者名 (Responsible Person), 支払期日 (Payment Due Date), 請求番号 (Invoice Number), and 支払方法 (Payment Method). At the bottom of the table, there are links for "請求書PDF" (Invoice PDF) and "請求書XML" (Invoice XML). The footer of the page contains the company name "株式会社トラベルデータ" (Traveldata Inc.) and the address "渋谷中央支店(162) 普通 4245918".

2. サインアップ

2-1. アカウント登録

The image shows two screenshots of the bondance website. The top screenshot is the login page with fields for 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password), and a 'ログイン' (Login) button. Below these are three links: '利用開始登録' (Start Using Registration), 'パスワード忘れた' (Forgot Password), and '利用開始確認メールを再送する' (Resend Start Using Confirmation Email). A large red arrow points downwards from the '利用開始登録' link to the bottom screenshot. The bottom screenshot is the registration page titled '1分でカンタン登録' (Easy 1-minute Registration). It has fields for 'メールアドレス' (Email Address) with a placeholder '例) info@bondance.digital', 'パスワード' (Password) with a placeholder '8文字以上' (8 characters or more), and 'パスワード(確認用)' (Confirm Password) with a placeholder 'もう一度入力' (Enter again). Below these fields are two checkboxes: one for agreeing to the 'サービス基本利用規約' (Service Basic Usage Agreement) and another for the 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy). Both checkboxes have the text 'サービス基本利用規約およびプライバシーポリシーに同意します' (I agree to the Service Basic Usage Agreement and Privacy Policy). A large red button at the bottom is labeled '登録して始める' (Start Registration). At the bottom left of the registration form is a small illustration of three people working at a table with laptops. At the very bottom of the registration form is the text 'Copyright © 2023 Traveldata inc.'

ログイン画面の「利用開始登録」よりご利用登録画面に遷移するので、メールアドレス、パスワード(8 文字以上)、パスワード(確認用)を入力し、サービス基本利用規約およびプライバシーポリシーに同意にチェックのうえ、「登録して始める」ボタンをクリックします。

その後、登録したメールアドレス宛に「ご利用開始確認メール」が送信されますので、本文内の「新規利用登録を完了する」をクリックすると登録が完了します。
ログイン画面が表示されますので、登録したログイン情報で新規ログインをします。

2-2. 利用者設定

The screenshot shows the bondance login page. At the top, there are links for 'Webサイト' and 'APIドキュメント'. Below that, a message says 'メールアドレスが確認できました。' (Email address confirmed). There are input fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). A large red arrow points down to the 'ログイン' (Login) button, which is highlighted with a red box.

The screenshot shows the 'Users Settings' page. At the top, there are navigation links: 'ホーム', '発行する', '受け取る', 'サポート', '電子帳簿', 'API設定', 'Peppol', and a gear icon. Below that, there are tabs: '利用者' (selected), 'パスワード', '自社情報', 'ユーザ', '勘定料金', '商品マスター', '決済アカウント', '組織切替', and 'ログアウト'. The main area is titled '利用者設定' (User Settings) and contains the message '氏名を設定して利用を開始してください。' (Please set your name to start using). It has fields for 'メールアドレス' (Email address) with value 'muto@traveldata.co.jp', '氏名' (Name) with placeholder '氏名を設定してください', '電話番号' (Phone number) with placeholder '電話番号を設定してください', '言語' (Language) with dropdown menu showing '日本語', and '国' (Country) with dropdown menu showing '日本'. A red arrow points down to the '更新する' (Update) button at the bottom left of the form.

初回ログインをおこないますと、利用者設定になりますので必要事項を入力のうえ、更新をおこないます。

2-3. 自社情報の新規登録

利用者 パスワード **自社情報** ユーザ 勘定科目 品目マスター 決済アカウント 組織切替 ログアウト

自社情報の新規登録

利用を開始するには自社情報を登録してください。

自社名

自社を設定してください

法人名で検索する
法人番号または適格請求書発行事業者の登録番号で設定
エンドポイントID(PeppolID)で設定
個人事業主(名称と住所を入力)

プルダウンより自社登録方法を選択のうえ登録すると、自社情報詳細画面が表示されます。
(次ページ参照)

自社登録方法の詳細につきましては、
P4記載の 1. 共通操作→1-1. 自社および取引先の登録について をご参照ください。

2-4. デジタルインボイス(Peppol)を有効にする

(任意設定)

当システムにてデジタルインボイスの送信または受信(※1)をおこなう場合は次ページの自社情報詳細画面にある「デジタルインボイス(Peppol)を有効にする」をクリックして表示される利用規約に同意する必要があります。

※1 デジタルインボイスの送信側、受信側いずれも Peppol(※2)に対応したシステムを利用する必要があります。

※2 Peppol(ペポル:Pan European Public Procurement Online)

国際的な非営利組織の [OpenPeppol](#) が作成・管理している電子文書をネットワーク上でやり取りするための「文書仕様」「ネットワーク」「運用ルール」のグローバルな規格と仕様のこと。

The screenshot shows the 'Self-information Detail' page of the bondance application. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Issue, Receive, Report, Electronic Ledger, API Settings, Peppol, and Settings. Below the navigation bar, there is a secondary navigation bar with links for User, Audit Item, Item Master, Settlement Account, Organization Switch, and Logout. A green button labeled 'Edit' is visible.

The main content area displays various organization details in a list format:

- Organization Name: 株式会社トラベルデータ
- End Point ID: 0221:T7423053070605
- Peppol ID: (Not set)
- Address: 東京都 渋谷区 桜丘町 29 番 35 号
- Type: 適格請求書
- Consumption Tax Accounting Method: 税込方式
- Exempt Business Treatment: 免税事業者等からの仕入れに係る経過措置 (Applying the carry-over treatment)
- Invoicing Method Default Settlement Method: (Not set)
- Connected Accounting Software: (Not set)
- Connected Partner Accounting Data: 現金・預金を除く (Excluding cash and bank deposits)
- Receiving Validity Token: xAYPIX9nbKCLrydfOnTGPqOJQu8C7HD0

A blue callout box highlights the 'Peppol Access Point Service Agreement' consent message: 'クリック後に表示される「Peppolアクセスポイントサービス利用規約」の同意が必要です' (Consent is required for the 'Peppol Access Point Service Usage Agreement' displayed after clicking).

At the bottom of the page, a dark footer bar contains the text 'Copyright © 2023 Traveldata inc.'

表示された情報はデフォルトの設定情報になるため、必要に応じて編集ボタンより一部を除き情報の修正が可能です。

※1 デジタルインボイス(Peppol)を有効にする

当システムよりデジタルインボイスの送受信をおこなう場合はクリックして表示される利用規約に同意する必要があります。

※2 編集ボタンより変更可能な設定項目(◆はデフォルト)

・消費税仕訳

税込方式(◆)、税抜方式

・免税事業者等からの仕入れに係る経過措置

経過措置を適用する(◆)、経過措置を適用しない

・請求書発行のデフォルト決済方法

設定なし(◆)、銀行振込、口座振替、クレジットカード、現金、その他

・連携する会計ソフト

設定なし(◆)、freee会計[ファイル]、弥生会計[ファイル]、

勘定奉行[ファイル]

・連携対象の仕訳データ

現金・預金を除く(◆)、すべての仕訳

2-5. 決済アカウントの新規登録

bondance® ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿 API設定 Peppol

利用者 パスワード 自社情報 ユーザ 勘定科目 品目マスター 品目単位 **決済アカウント** 組織切替 ログアウト

決済アカウント新規登録

請求書発行時に記載する銀行口座または決済方法を登録してください。

支払方法

銀行振込

銀行名 必須 銀行を選択する

みずほ銀行 (0001)

支店名 必須 支店を選択する

アイウエオカキクケコサシスセソタチツテナニヌネノ
ハヒフヘホマミムメモヤユヨラリルレロワ

白金出張所 (044) 新橋中央支店 (051) 芝支店 (054) 新宿中央支店 (066) 新宿南口支店 (069) 新宿法人支店 (093) 新川支店 (127) 新橋支店 (130) 渋谷中央支店 渋谷支店
(162) 品川駅前支店 (186) 品川支店 (195) 新宿新都心支店 (209) 渋谷支店
(210) 志村支店 (217) 石神井支店 (226) 新宿支店 (240) 湘南台支店 (281) 新所沢支店 (294) 新松戸支店 (339) 新浦安支店 (342) 新杉田支店 (344) 新宿西口支店 (353) 新横浜支店 (356) 新百合ヶ丘支店 (393) 清水支店 (419) 静岡支店 (421) 四条支店 (475) シラカバ支店 (551) 下関出張所 (641) 集中第一支店 (822) 十二号支店 (151) 十四号支店 (152) 十五号支店 (153) ジャックス支店 (168) 十条支店 (200) 自由が丘支店 (533) 十三支店 (586) 十六号支店 (982) 十七号支店 (983) 十八号支店 (986) 十九号支店 (987)

口座種別

普通 当座

口座番号 必須

口座名義 必須

インボイス発行時の支払に関する説明 任意

振込依頼人(委託者)コード 任意

自社の振込先決済アカウント(銀行口座等)を登録します。

銀行口座を登録する場合

1. 決済アカウント新規登録画面で「銀行振込」を選択します。
2. 銀行名の「銀行を選択する」をクリックし、50音の絞込みより登録銀行を選択します。
3. 同じく、「支店名を選択する」をクリックし、支店を選択します。
4. 口座種別(普通・当座)の選択、口座番号、口座名義を入力して作成をクリックします。

新規登録時以外に決済アカウントを登録する場合

→メニューの歯車マーク→「決済アカウント」より登録可能です。

3. 請求書の発行

3-1. 請求書の発行

メニューの「発行する」→「請求書を作成する」よりおこないます。

買い手、メールアドレス、担当者名(任意)を入力して「決定する」ボタンを押下します。

3-1-1. デジタルインボイス(Peppol)で送信する

初回に「デジタルインボイスで送信する」を選択した場合

The screenshot shows the bondance software's invoice creation interface. At the top, there are navigation tabs: ホーム (Home), 発行する (Issue), 受け取る (Receive), レポート (Report), 電子帳簿 (Electronic Ledger), API設定 (API Settings), Peppol (Peppol), and 管理 (Management). The 'Peppol' tab is currently selected. Below the tabs, there are several buttons: 請求書 (Invoice), 繰り返し (Recurring), 取引一覧 (List of Transactions), 仕訳一覧 (List of Journal Entries), カスタマー (Customer), and 入金消込 (Cash Receipts and Disbursements). A dropdown menu shows '請求書を作成する' (Create Invoice) and 'デジタルインボイス' (Digital Invoice), with the latter being the active option and highlighted with a red box. The main form area starts with '買い手 必須' (Buyer Required) and a dropdown showing '株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605)'. It includes fields for '発行日 必須' (Issuance Date Required) set to '2024/02/02', '支払期日 必須' (Payment Due Date Required) set to '2024/02/29', '請求期間(開始) 必須' (Billing Period Start Required) set to '2024/02/02', and '請求期間(終了) 必須' (Billing Period End Required) set to '2024/02/02'. There are also fields for '支払方法' (Payment Method) set to 'みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918', '計上日(納品日) 任意' (Posting Date (Delivery Date) Optional) set to '2024/02/02', '担当者' (Responsible Person) set to '武藤 清', and '品目 必須' (Item Required) with a note to '品目に日付を設定する' (Set date for item). Below this, there's a table for item details: 'お弁当A' with quantity '680' and unit '20'. Underneath the table, there are dropdowns for '品目の税率を選択してください' (Select tax rate for item), '税込み : 軽減税率(8%)' (Inclusive : Reduced Tax Rate (8%)), and '単位表示なし' (No unit display). At the bottom, there's a '品目を追加' (Add item) button, a '合計金額' (Total Amount) of '13,600', and a 'もっと表示する' (Show more) link. Finally, a large red box highlights the 'プレビューする' (Preview) button at the bottom right.

請求期間(開始、終了)はデジタルインボイス(Peppol)での独自必須登録項目になります。
「プレビューする」ボタンよりプレビュー画面へ進みます。

かんたんインボイス bondance

かんたんインボイス bondance

ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書 (プレビュー)

下記選択の上、発行するボタン押下→OKで請求書の発行が完了します
・Peppolで送信(メールは未送信)
・ダウンロード(PDF保存のみ)
・Emailで送信

PDF 編集 保存 Peppolで送信 発行する

請求書

(請求対象期間: 2024/02/02 ~ 2024/02/02)

株式会社トラベルデータ 御中

発行日: 2024/02/02
請求番号: プレビュー
登録番号: T7423053070605
株式会社トラベルデータ
武藤 清

下記のとおりご請求申し上げます。 [編集](#)

請求金額 13,600円

名称	単価	数量	金額
お弁当A※	680	20	13,600 税込
	8% 対象	12,592円	消費税 1,008円

※印は軽減税率対象

支払期日: 2024/02/29

口座情報: みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918
口座名義: か)トラベルデータ

備考 [編集](#)

テスト備考

bondance draft viewer

かんたんインボイス bondance

ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿 API設定 Peppol

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書

デジタルインボイス(Peppol)で送信の場合、
通知メールは送信されません。

Peppol 未入金 未納品

計上登録 入金登録 繰り返し コピー作成

請求詳細 取引履歴 仕訳表示

問い合わせ 株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605)

計上日(納品日) 発行日 種別 請求金額
設定なし 2024/02/02 適格請求書 13,600円

支払期日 請求番号 担当者名 作成日時
2024/02/29 240200151 武藤 清 2024/02/14 07:17

発行した請求書ファイル
(PDF、XML)をダウンロード可能

請求書PDF 請求書XML

3-1-2. ダウンロードのみ

デジタルインボイスで送信しない場合

請求書を発行するが請求先には送付しない

(PC のダウンロードフォルダに請求書の PDF ファイルが保存されます)

The screenshot shows the bondance software interface for creating an invoice. The top navigation bar includes links for Home, Issue (highlighted in green), Receive, Report, Electronic Ledger, API Setting, Peppol, and Settings. Below the navigation, there are tabs for Invoice (highlighted in green), Recurring, Transaction List, Job List, Customer, and Cash Advance/Expense.

In the main area, there are sections for Buyer (必須), Payment Date (必須), Payment Period (開始: 2024/01/05, 終了: 2024/02/05), Payment Method (みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918), Due Date (任意), and Handler (担当者: 武藤 清). There is also a section for Item (必須), with a note to set the date for each item. An item entry for '業務委託費 [税抜き10%]' is shown with a quantity of 1 and a unit price of 1,000,000, resulting in a total amount of 1,000,000. A 'Preview' button is highlighted with a red box at the bottom right of the item entry area.

「プレビューする」ボタンよりプレビュー画面へ進みます。

請求書 (プレビュー)

請求書

(請求対象期間 : 2024/02/13~2024/02/13)

株式会社 スーパー武藤 御中

発行日 : 2024/02/13
請求番号 : プレビュー
登録番号 : T7423053070605

下記のとおりご請求申し上げます。 [編集](#)

株式会社トラベルデータ
武藤 清

請求金額 1,100,000円

名称	単価	数量	金額
業務委託費	1,000,000	1人月	1,000,000 税抜
	10% 対象	1,000,000円	消費税 100,000円

支払期日 : 2024/02/29

口座情報 : みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918
口座名義 : か)トラベルデータ

備考 [編集](#)

テスト備考

bondance draft viewer

請求書を発行しました。

[ダウンロード](#) [未入金](#) [未納品](#)

[計上登録](#) [入金登録](#) [繰り返し](#) [コピー作成](#)

請求詳細 [取引履歴](#) [仕訳表示](#)

買い物手	種別	請求金額
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	適格請求書	1,100,000円
計上日(納品日)	担当者名	作成日時
設定なし	武藤 清	2024/02/13 18:51
支払期日	支払方法	
2024/02/29	みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918	

[請求書PDF](#) [請求書XML](#)

3-1-3. Email(PDF添付)で送信する

デジタルインボイスで送信しない場合

請求書を発行してEmailで請求先に送付する

請求書

請求書を作成する **PDF**

買い手 必須

株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)

発行日 必須 支払期日 必須

2024/02/05 2024/02/29

請求期間(開始) 任意 請求期間(終了) 任意

2024/01/05 2024/02/05

支払方法

みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918

計上日(納品日) 任意 担当者

年 /月 /日 武藤 清

品目 必須 品目に日付を設定する

業務委託費 [税抜き10%] 1000000 1

品目を追加 合計金額 1,000,000

もっと表示する **プレビューする**

注文番号 任意 プロジェクトコード 任意

追加ドキュメント 任意

ファイルを選択 選択されていません

ファイルを選択した場合、Email送信時に追加の添付ファイルとして送信します

「プレビューする」ボタンよりプレビュー画面へ進みます。

かんたんインボイス bondance

請求書 (プレビュー)

PDF 編集 保存 Emailで送信 発行する

請求書

(請求対象期間: 2024/01/05~2024/02/05)

株式会社 スーパー武藤 御中

発行日: 2024/02/05
請求番号: プレビュー
登録番号: T7423053070605

下記のとおりご請求申し上げます。 [編集](#)

株式会社トラベルデータ
武藤 潤

請求金額 1,100,000円

名称	単価	数量	金額
業務委託費	1,000,000	1人月	1,000,000 税抜
	10% 対象	1,000,000円	消費税 100,000円

支払期日: 2024/02/05

口座情報: みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918
口座名義: か)トラベルデータ

備考 [編集](#)

テスト備考

bondance draft viewer

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書

インボイスは正しく送信されました。

✉️ **メール** 未入金 納品済 入金登録 繰り返し コピー作成

請求詳細 取引履歴 仕訳表示

買い物手	種別	請求金額
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	適格請求書	1,100,000円
計上日(納品日)	発行日	作成日時
2024/02/05	2024/02/05	2024/02/05 15:43
支払期日	請求番号	支払方法
2024/02/05	240200053	みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918

Emailで送信した請求書ファイル(PDF、XML)をダウンロード可能

請求書PDF 請求書XML

3-1-4. WEB 発行で送信する

デジタルインボイスで送信しない場合

請求書を発行して WEB 参照リンクを Email で請求先に送付する

(当システムとのご契約がない取引先様には請求書閲覧用のユーザ登録が必要)

The screenshot shows the bondance web interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'ホーム', '発行する' (highlighted in green), '受け取る', 'レポート', '電子帳簿', 'API設定', and 'Peppol'. Below the navigation is a sub-menu for '請求書' (Invoice) with options like '繰り返し', '取引一覧', '仕訳一覧', 'カスタマー', and '入金消込'. The main area displays an invoice preview with the following details:

請求書

株式会社山田青果店 御中

下記のとおりご請求申し上げます。 [編集](#)

請求金額 19,440円

名称	単価	数量	金額
瓶ビール 1ケース※	6,000	3	18,000 税抜
	8% 対象	18,000円	消費税 1,440円

※印は軽減税率対象

支払期日 : 2024/03/29
口座情報 : ポンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567
口座名義 : かトラベルデータ

備考 [編集](#)
テスト備考

bondance draft viewer

In the top right corner of the preview area, there's a blue callout box with the text "Web 発行を選択して発行する" (Select Web Issue and then issue). A red box highlights the "Web発行" button in the toolbar below the preview. Another red box highlights the "※参照リンクをメールで送信します。宛先 : [REDACTED]" (A reference link will be sent via email. Recipient : [REDACTED]) message.

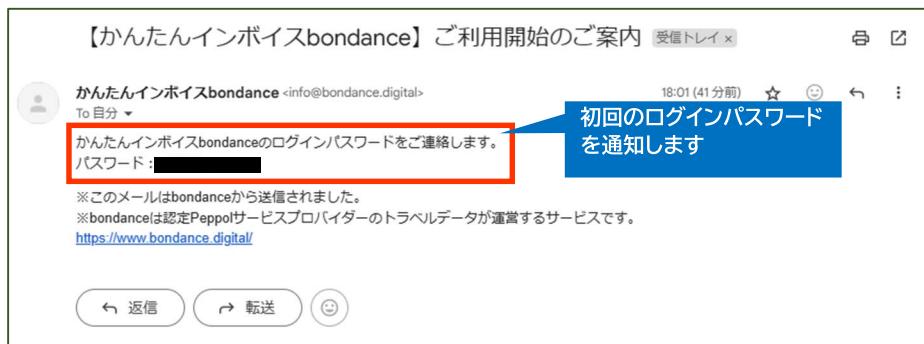
The screenshot shows the bondance web interface after the invoice has been issued. The top navigation bar is identical to the previous screen. The main area displays the invoice details with a red box highlighting the message "請求書の参照リンクをメールで送信しました。" (The invoice reference link has been sent via email.).

買い手	種別	請求金額
株式会社山田青果店 (0000:6000022306534)	適格請求書	19,440円
計上日(納品日) 設定なし	発行日 2024/03/01	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/03/29	請求番号 240300328	作成日時 2024/03/01 18:01
		支払方法 ポンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567

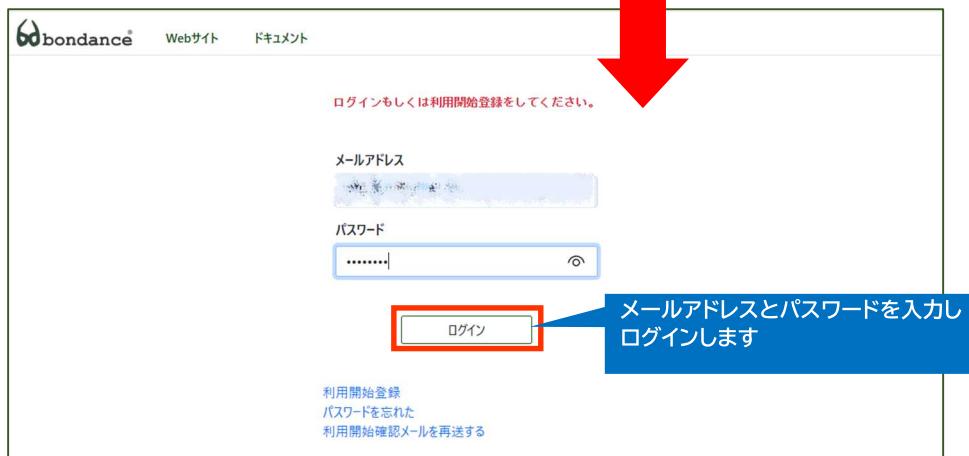
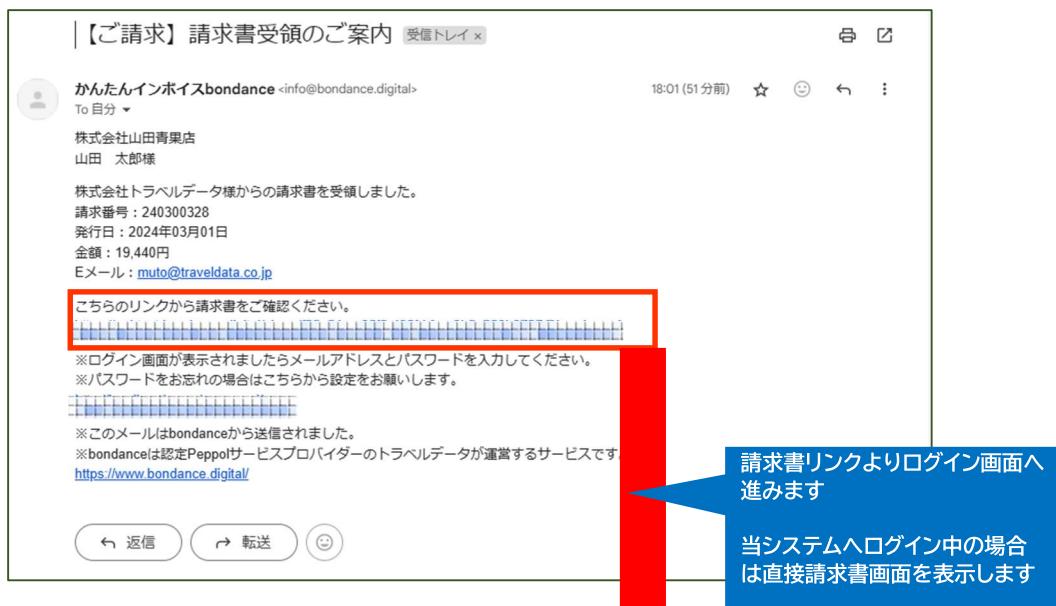
At the bottom right, there are links for "請求書PDF" and "請求書XML".

かんたんインボイス bondance

請求先(取引先)側へ当システムの利用開始メール(※)と請求受領案内メールを送信します。



※ご利用がはじめての方のみ



WEB 発行 受領請求書

受領インボイス

**受領インボイスと設定メニュー
のみ利用可能**

売り手	種別	請求金額	
株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605)	適格請求書	19,440円	
計上日(納品日)	発行日	担当者名	作成日時
設定なし	2024/03/01	氏名未設定	2024/03/01 18:01
支払期日	請求番号	支払方法	
2024/03/29	240300328	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567	

[請求書PDF](#)

請求書

株式会社山田青果店 御中

発行日： 2024/03/01
 請求番号： 240300328
 登録番号： T7423053070605

下記のとおりご請求申し上げます。

株式会社トラベルデータ
 武藤 清

請求金額	19,440円		
名称	単価	数量	金額
瓶ビール 1ケース※	6,000	3	18,000 税抜
	8% 対象	18,000円	消費税 1,440円

※印は軽減税率対象

支払期日： 2024/03/29

口座情報：ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567
 口座名義：かトラベルデータ

備考

テスト備考

0221:T7423053070605/PJP000528/WEB/0000:6000022306534
 f95e51ec-08f6-406f-bfae-0b6e260b0737@bondance1/On the web

買い物手	売り手
株式会社山田青果店 (0000:6000022306534) 山田 太郎 [REDACTED]	株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605) 武藤 清 03-5489-8771 muto@traveldata.co.jp

メッセージID

Sent: f95e51ec-08f6-406f-bfae-0b6e260b0737@bondance1
 Received: On the web

経路

C1:0221:T7423053070605/C2:PJP000528/C3:WEB/C4:0000:6000022306534

Copyright © 2023 Traveldata Inc.

受領インボイス一覧

売り手	発行日	請求番号	金額	処理日時
株式会社トラベルデータ	2024/03/01	240300328	19,440円	03月01日 18:01

設定画面(パスワードの変更)

ログイン画面へリンクします。

■当システムの登録がないユーザ

→WEB 参照ユーザの利用開始登録をしていただきログインします。

■当システムの登録があるユーザ

→ログインをします。(当システムへログイン中の場合は直接受領請求書画面を表示します)

受領請求書を表示

受領インボイス

売り手	種別	請求金額
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	適格請求書	54,000円
計上日(納品日) 2024/02/29	発行日 2024/02/29	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/02/29	請求番号 240200133	作成日時 2024/02/29 16:58
		支払方法 パール銀行(9903) 新宿支店(033) 普通 2345678

[請求書PDF](#)

請求書

(請求対象期間：2024/03/31～2024/03/31)

株式会社トラベルデータ 御中

発行日： 2024/02/29
請求番号： 240200133
登録番号： T7423053070604

下記のとおりご請求申し上げます。

株式会社 スーパー武藤
武藤 清

請求金額	54,000円		
名称	単価	数量	金額
お米 10Kg※	5,000	10	50,000 税抜
	8% 対象	50,000円	消費税 4,000円

※印は軽減税率対象

支払期日：2024/02/29
口座情報：パール銀行(9903) 新宿支店(033) 普通 2345678
口座名義：カスーパー・ムトウ

0221:T7423053070604/PJP000528/WEB/0221:T7423053070605
0fd97d96-c2f3-4db5-83e3-3b5ae9af62b5@bondance1/On the web

買い手	売り手
株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605) 武藤 清 muto@traveldata.co.jp	株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604) 武藤 清 03-1234-5678 muto@bondance.digital
メッセージID Sent: 0fd97d96-c2f3-4db5-83e3-3b5ae9af62b5@bondance1 Received: On the web	
経路 C1:0221:T7423053070604/C2:PJP000528/C3:WEB/C4:0221:T7423053070605	

3-2. 繰り返し請求

発行済みの請求書にて「繰り返し」ボタンを押下します。
繰り返し設定(発行タームの設定)をおこなうことにより、同一内容の請求書の発行予約をおこないます。



次回発行予定日	買い手	取引金額	前回発行日
2024年03月05日(火)	株式会社 スーパー武藤	110,000円	2024年02月05日(月) 240200017

3-3. コピー作成

請求書の「コピー作成」を押下すると、同一明細の請求書を作成します。

請求書

コピー作成

請求詳細 取引履歴 仕訳表示

買い手	種別	請求金額
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	適格請求書	0円
計上日(納品日)	発行日	担当者名
設定なし	2024/02/09	武藤 清
支払期日	請求番号	作成日時
2024/02/29	240200089	2024/02/09 11:49
支払方法 みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918		

請求書PDF 請求書XML

請求書を作成する

買い手(請求先)の変更可

買い手 必須

株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)

メールアドレス 必須

muto@bondance.digital

担当者名 任意

担当者名を入力してください

もっと表示する

決定する

請求書を作成する PDF

**前画面で指定した
買い手(請求先)**

買い手 必須

株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)

発行日 必須 支払期日 必須

2024/02/09 2024/02/29

支払方法

みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918

品目 必須 品目を日付を設定する

業務委託費 [税抜き10%] 100000 0

合計金額 100000

もっと表示する プレビューする

**コピー元と同一明細
(品目)**

3-4. 発行済請求書の削除

■デジタルインボイス(Peppol)

→不可

■ダウンロードおよびEmail送付請求書

→画面右下の「削除」よりおこないます。

ただし実際に削除とはならず、電子帳簿メニューの無効データとして削除履歴とともに、保管されます。→7-10. 無効書類を検索する

The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'ホーム', '発行する', '受け取る', 'レポート', '電子帳簿', 'API設定', 'Peppol', and a user icon. Below the navigation bar, there's a sub-menu for '請求書' (Invoice) with options like '請求書', '振り返し', '取引一覧', '仕証一覧', 'カスタマー', and '入金消込'. The main content area displays an invoice detail page. The invoice information includes:

- 買い手:** 武藤サイクル (0000:7000019254208)
- 種別:** 適格請求書
- 請求額:** 1,100,000円
- 計上日(納品日):** 2024/02/13
- 発行日:** 2024/02/13
- 担当者名:** 武藤 清
- 作成日時:** 2024/02/13 16:47
- 支払期日:** 2024/02/29
- 請求番号:** 240200106
- 支払方法:** みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918

Below the invoice details, there are download and copy options: 'ダウンロード', '未入金', '未納品', '計上登録', '入金登録', '振り返し', and 'コピー作成'. At the bottom of the page, there are links for '請求書PDF' and '請求書XML'. A large blue button labeled '削除' (Delete) is located at the bottom right of the page.

4. 請求書の受領

請求書受領後の操作は以下のとおりです。

1. デジタルインボイス(Peppol)での受領

→本システムに直接登録されるため受領の操作は不要

2. メール添付のPDFファイルにて受領

→ファイルアップロードによる受領インボイスの登録が必要

3. 郵送等による紙での受領

■仕訳伝票管理をする→本メニューよりインボイス登録または、経費精算登録をおこなう
(電子帳簿メニューにも自動登録されます)

■仕訳伝票管理をしない→本メニューによる登録は不要。電子帳簿メニューにて登録をおこなう→7. 電子帳簿保存

4-1. 受領請求書の検索

メニューの「受け取る」→「受領インボイス」よりおこないます。

売り手	受領種別	支払状況	発行/計上日	請求番号	金額	処理日時
株式会社 スーパー武藤 0221:T7423053070604	XML受領	未払い	2024/02/13	240200098	7,344円	2024/02/13 11:59
株式会社 スーパー武藤 0221:T7423053070604	アップロード	支払完了	2024/02/13	240200089	3,672円	2024/02/09 18:04
株式会社 スーパー武藤 0221:T7423053070604	アップロード	支払予定	2024/02/09	240200071	27,000円	2024/02/08 18:50
株式会社 スーパー武藤 0221:T7423053070604	アップロード	未払い	2024/02/01	240200062	7,344円	2024/02/08 18:48
武藤サイクル 0000:7000019254208	アップロード	未納品	2024/02/13	2402000026	110,000円	2024/02/08 18:09
株式会社トラベルデータ 0221:T7423053070605	Peppol	支払完了	2024/02/02	240200026	13,600円	2024/02/05 10:59
		納品済	2024/02/02			

検索条件の説明

■発行日 FROM/TO

「請求書発行日」の範囲を指定して検索

■計上日 FROM/TO

「計上日」の範囲を指定して検索

■請求番号

「請求番号」を指定して検索

■すべての納品状況

「すべての納品状況」、「未納品」、「納品済」より指定して検索

■金額 FROM/TO

「税込み請求合計金額」の範囲を指定して検索

■支払期限 FROM/TO

「支払期限」の範囲を指定して検索

■すべての支払状況

「すべての支払状況」、「未払い」、「支払予定」、「支払完了」を指定して検索

■すべての仕訳科目

「すべての仕訳科目」または、「個別の仕訳科目」を指定して検索

■すべての取引先

「すべての取引先」または、「個別の取引先」を指定して検索

■すべての受領種別※

「すべての受領種別」、「経費精算」、「アップロード」、「登録のみ」、「XML 受領」、「Peppol」を指定して検索

■すべての担当者

「すべての担当者」または、「個別の担当者」を指定して検索

■すべての決済方法

「銀行振込」、「口座振替」、「クレジットカード」、「現金」、「その他」を指定して検索

※受領種別の説明

■経費精算

経費精算として登録した請求書

■アップロード

PDF ファイルをアップロードして登録した請求書

■登録のみ

■XML 受領

売り手(請求元)が当システムより Email 送信した添付の XML ファイルを、受信インボイスとしてアップロードした請求書

■Peppol

売り手(請求元)よりデジタルインボイス(Peppol)にて受信した請求書

4-2. 受領請求書の登録

受領した請求書(インボイス)と社内における経費精算を登録します。

会計ソフトへの仕訳ファイル出力を行う場合に登録をおこないます。

■デジタルインボイス(Peppol)で受信した場合

当システムには受領インボイスおよび電子帳簿メニューへ自動登録されますので取込作業は不要です。(自社が Peppol 受信対応であることが必須)

売り手	種別	請求金額
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	適格請求書	37,800円

計上日(納品日)	発行日	担当者名	作成日時
設定なし	2024/02/12	武藤 清	2024/02/14 02:27

支払期日	請求番号	支払方法
2024/02/29	240200124	バーカード銀行(9903) 新宿支店(033) 普通 2345678

請求書			
(請求対象期間 : 2024/02/12 ~ 2024/02/12)			
株式会社トラベルデータ 御中	発行日 : 2024/02/12		
	請求番号 : 240200124		
	登録番号 : T7423053070604		
下記のとおりご請求申し上げます。			
請求金額	37,800円		
名称	単価	数量	金額
お米 10Kg※	5,000	7	35,000 税抜
	8% 対象	35,000円	消費税 2,800円
※印は軽減税率対象			
支払期日 : 2024/02/29			
口座情報 : バーカード銀行(9903) 新宿支店(033) 普通 2345678			
口座名義 : かんたんインボイス			
0221:T7423053070604/PJP000528/PJP000528/0221:T7423053070605 98a8acc2-6eaa-4a62-b251-4d2848237a9d@bondance1/b5386208-cf25-4ef1-81e4-0d1fa345db57@bondance1			
買い手	売り手		
株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605) JP 武藤 清 muto@traveldata.co.jp	株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604) JP 武藤 清 03-1234-5678 muto@bondance.digital		
メッセージID			
Sent: 98a8acc2-6eaa-4a62-b251-4d2848237a9d@bondance1 Received: b5386208-cf25-4ef1-81e4-0d1fa345db57@bondance1			
経路			
C1:0221:T7423053070604/C2:PJP000528/C3:PJP000528/C4:0221:T7423053070605			

■送信元が当システムにて発行した請求書を Email 受信した場合

PDF と XML ファイルの 2 種類の請求書を添付メールで受信します。

XML ファイルを当システムへアップロードすることにより、受領インボイスおよび電子帳簿メニューへ自動登録されます。

操作手順

- ① メニューの「受け取る」→「Peppol-XML」を選択
- ② 受信した請求書送付通知メールに添付された XML ファイルを、「ファイルを選択」で指定
- ③ 自動入力された請求内容を確認のうえ、「受領インボイスとして保存」をクリック

The screenshot shows two main parts of the bondance application:

- Top Section (bondance Application):** Shows the navigation bar with 'bondance' logo, 'ホーム', '発行する', '受け取る' (highlighted in green), 'レポート', '電子帳簿', 'API設定', 'Peppol', and a gear icon. Below the navigation is a menu bar with '受領インボイス', 'Peppol-XML', '支払予定', '仕訳一覧', '経費科目', and 'サプライヤー'. A green banner at the top says 'Peppol-XMLファイルアップロード' and 'Peppol XMLファイルをアップロードして保存します。'. It has a file selection input field ('ファイルを選択') which is empty ('選択されていません'), a 'PDF' button, and a '受領インボイスとして保存' button. A large red arrow points upwards from the bottom section towards this area, labeled with a circled '②'.
- Bottom Section (Email Client):** Shows an incoming email titled '[ご請求] 請求書を送付いたしました' from 'bondance' to 'To: 自分'. The email body contains a message from '株式会社トラベルデータ 武藤 淳様' about a bill from 'スーパー武藤様' with bill number 240200106, amount 54,000円, and email muto@bondance.digital. It also includes a note about Peppol service provider bondance. Below the email is a preview of two attachments: 'PDF ファイル' (PDF file) and 'XML ファイル' (XML file). Both attachments are highlighted with red boxes.

Peppol-XMLファイルアップロード

Peppol XMLファイルをアップロードして保存します。

ファイルを選択 選択されていません

③ 受領インボイスとして保存

請求書

(請求対象期間：2024/02/01～2024/02/01)

株式会社トラベルデータ 御中 発行日： 2024/02/01
請求番号： 240200106
登録番号： T7423053070604

下記のとおりご請求申し上げます。

株式会社 スーパー武藤
武藤 清

請求金額	54,000円		
名称	単価	数量	金額
お米 10Kg※	5,000	10	50,000 税抜
	8% 対象	50,000円	消費税 4,000円

※印は軽減税率対象

支払期日：2024/02/01

口座情報：パール銀行(9903) 新宿支店(033) 普通 2345678
口座名義：か入バートウ

請求書_20240201_株式会社 スーパー武藤_54000.xml

買い手	売り手
株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605) JP 武藤 清 muto@traveldata.co.jp	株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604) JP 武藤 清 03-1234-5678 muto@bondance.digital

■送信元が当システム以外で発行した請求書を Email 受信、または郵送で受領の場合
受領請求書のアップロードおよび、請求内容の登録が必要

4-2-1. インボイスを登録する

メニューの「受け取る」→「インボイスを登録する」よりおこないます。

The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there's a navigation bar with links: ホーム (Home), 発行する (Issue), 受け取る (Receive) [highlighted with a red box], レポート (Report), 電子帳簿 (Electronic Ledger), API設定 (API Settings), Peppol, and a gear icon. Below the navigation bar, there's a sub-navigation bar with links: 受領インボイス (Received Invoice), Peppol-XML, 支払予定 (Payment Due), 仕訳一覧 (Journal Entry List), 経費科目 (Expense Item), and サプライヤー (Supplier). The main content area has a title '受領インボイス一覧' (Received Invoice List). It includes a search bar labeled '検索項目を表示' (Display search items) and a table with columns: 売り手 (Seller), 発行/計上日 (Issuance/Entry Date), 請求番号 (Invoice Number), 金額 (Amount), and 処理日時 (Processing Date). Two rows of data are shown, each with three buttons at the bottom: アップロード (Upload), 支払完了 (Payment Complete), and 納品済 (Delivery Completed). In the top right corner of the main content area, there are two buttons: 'インボイスを登録する' (Register an Invoice) [highlighted with a red box] and '経費精算を登録する' (Register Expense Settlement).

受領インボイスの登録

The screenshot shows the 'Register Received Invoice' form. At the top, there's a navigation bar with links: 受領インボイス (Received Invoice) [highlighted with a red box], Peppol-XML, 支払予定 (Payment Due), 仕訳一覧 (Journal Entry List), 経費科目 (Expense Item), and サプライヤー (Supplier). The main content area has a title '受領インボイス登録' (Register Received Invoice). It includes several input fields and dropdown menus:

- 売主** [必須]: A dropdown menu showing '株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)'.
- ファイルを選択してください** [任意]: A file selection input field with a placeholder 'ファイルを選択' (Select file) and '選択されていません' (Not selected).
- 仕訳科目** [必須]: A dropdown menu showing '仕入高'.
- 支払方法**: A dropdown menu showing '銀行振込'.
- 計上日(納品日)** [任意]: A date input field for entry date.
- 支払期日** [任意]: A date input field for payment due date.
- 銀行名**: A dropdown menu showing '銀行を選択する' (Select bank) with 'パール銀行' (Pearl Bank) listed.
- 請求金額** [必須]: An input field for amount.
- 支店名**: A dropdown menu showing '支店を選択する' (Select branch) with '新宿支店' (Shinjuku Branch) listed.
- 発行日** [任意]: A date input field for issuance date.
- 請求番号** [任意]: An input field for invoice number.
- 口座種別**: Radio buttons for '普通' (Ordinary) and '当座' (Current account).
- 口座番号** [必須]: An input field for account number showing '2345678'.
- 口座名義** [必須]: An input field for account name showing 'か)スーパー武藤'.
- メモ** [任意]: A text area for notes.

At the bottom right of the form, there is a '登録する' (Register) button.

例) 免税事業者からの請求書受領登録(簡易インボイス)

受領インボイス

ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿 API設定 Peppol

受領インボイス登録

売主 必須

武藤サイクル (0000:7000019254208)

ファイルを選択してください 任意 書類を非表示にする

ファイルを選択 請求書_20240205_武藤サイクル_88000.pdf

wKZW5kc3RyZWFrCmVuZG9iago...

請求書

株式会社トライアルデータ 街中
下記のとおりご請求申し上げます。

請求金額	88,000円		
名称	単価	数量	金額
電動自転車	88,000	1	88,000 税抜
	10% 対象		88,000円

支払期日 : 2024/02/05
口座情報 : 三菱UFJ銀行(0005) 渋谷支店(135) 普通 1234567
口座名義 : 𠮷山サイクル

0000:7000019254208@PJP000028@MAIL:0221:17423053079605
40dbb0e5-19e6-4013-ac10-29f979c69fd1@bondance!

書類を非表示にする

仕証科目 必須

仕入高 簡易インボイス

計上日(納品日) 任意 支払期日 任意

2024/02/05 2024/02/05

請求金額 必須 他の税率を表示

税込み : 標準税率(10%) 88000

発行日 任意 請求番号 任意

2024/02/05 24020017

メモ 任意

支払方法

銀行振込

銀行名 銀行を選択する

三菱UFJ銀行 (0005)

支店名 支店を選択する

渋谷支店 (135)

口座種別

○ 普通 ○ 当座

口座番号 必須

1234567

口座名義 必須

𠮷山サイクル

登録する

4-2-2. 経費精算を登録する

メニューの「受け取る」→「経費精算を登録する」よりおこないます。



The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there is a navigation bar with links: ホーム (Home), 発行する (Issue), 受け取る (Receive) [highlighted with a red box], レポート (Report), 電子帳簿 (Electronic Ledger), API設定 (API Settings), Peppol, and a gear icon. Below the navigation bar, there is a sub-navigation menu with links: 受領インボイス (Received Invoice), Peppol-XML, 支払予定 (Payment Due), 仕訳一覧 (Journal Entry List), 経費科目 (Expense Item), and サプライヤー (Supplier). On the left, there is a sidebar with a search bar labeled '検索項目を表示' (Display Search Items) and a link '受領インボイス一覧' (List of Received Invoices). The main area displays a table of received invoices:

売り手	発行/計上日	請求番号	金額	処理日時
株式会社 スーパー武藤 0221:T7423053070604	2024/02/09 アップロード 支払完了 納品済	240200089 2024/02/09	3,672円	2024/02/09 18:04
株式会社 スーパー武藤 0221:T7423053070604	2024/02/08 アップロード 支払予定 納品済	240200071 2024/02/08	27,000円	2024/02/08 18:50

On the right side of the table, there are two buttons: 'インボイスを登録する' (Register Invoice) and '経費精算を登録する' (Register Expense Claim) [highlighted with a red box].

4-3. 受領請求書の削除

■デジタルインボイス(Peppol)

→不可

■ダウンロードおよび Email 送付請求書

→画面右下の「削除」よりおこないます。



The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there's a navigation bar with links for Home, Issue, Receive (highlighted), Report, Electronic Ledger, API Setting, Peppol, and Settings. Below the navigation bar, there's a sub-navigation menu for 'Received Invoices' with options like Peppol-XML, Payment Schedule, Job List, Expense Item, and Supplier.

The main area displays 'Received Invoices Details'. It includes tabs for 'Upload' (blue), 'Unpaid' (red), 'Not Received' (red), and 'Purchase Order' (grey). There are also buttons for 'Record' (grey), 'Payment Record' (grey), 'Payment Schedule' (grey), and 'Edit' (grey).

Below these buttons are three tabs: 'Invoice Details' (selected), 'Transaction History' (blue), and 'Job Display' (blue). The 'Invoice Details' tab shows the following data:

セリフ	種別	請求金額
武藤サイクル (0000:7000019254208)	簡易インボイス	110,000円

計上日(納品日)	発行日	担当者名	作成日時
設定なし	設定なし	武藤 清	2024/02/08 18:09

支払期日	請求番号	支払方法
設定なし	2402000026	三井UFJ銀行(0005) 渋谷支店(135) 普通 1234567

At the bottom of the screen, there's a large preview window showing the PDF version of the invoice. The PDF header includes the date (2024/02/08), invoice number (240200026), and recipient (武藤サイクル 武藤 清). The PDF body contains the invoice details, including the amount (110,000円), item (マウンテンバイク), unit price (110,000), quantity (1), and total (110,000円). It also shows the payment date (2024/02/29), bank information (三井UFJ銀行(0005) 渋谷支店(135) 普通 1234567), and a QR code.

Below the preview window, there's a link to download the PDF ('請求書_20240208_武藤サイクル_110000.pdf') and a red-bordered 'Delete' button ('削除').

5. 支払登録

支払登録方法は以下の 2 通りあります。

■個別請求書単位で支払登録をする

→5.1 へ

■複数の請求書を選択して支払登録をする

全銀協 XML ファイル(ZEDI)を利用して振込をする

→5.2 へ

5-1. 個別請求書単位で支払登録をする

支払登録をする対象の受領インボイス画面を開き、「支払登録」ボタンを押下します。

The screenshot shows the 'bondance' software interface. The top navigation bar includes links for Home, Issue, Receive (highlighted in green), Report, Electronic Ledger, API Setting, Peppol, and Settings. Below the navigation bar, there's a sub-menu for 'Receive' with options like Peppol-XML, Payment Forecast, Sales Order List, Expense Item, and Supplier. The main content area is titled 'Receive Invoice Details'. It displays various invoice details such as Seller (株式会社 スーパー武藤), Date (2024/02/12), Payment Date (2024/02/29), and Payment Method (Bank Transfer). At the top right of this section, there are four buttons: 'Charge Registration' (highlighted with a red box and arrow), 'Payment Registration' (highlighted with a red box and arrow), and 'Payment Forecast' (highlighted with a red box and arrow). Below these buttons is a link to 'Invoice PDF' and 'Invoice XML'.

The screenshot shows the 'bondance' software interface after opening the payment registration form. The top navigation bar and sub-menu are identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Receive Invoice Details' and has a blue header 'Payment Before'. It shows the same invoice details as the previous screenshot. A large red box highlights the 'Payment Registration' section, which contains fields for Payment Date (2024/02/14), Payment Method (みずほ銀行(0001) 池袋中央支店(162) 普通 4), and Payment Amount (37800). To the right of these fields is a red box containing the 'Register Payment' button. A red arrow points from the bottom of the previous screenshot down to this button.

支払登録で、支払日、支払方法(自社振込口座)、支払額を確認し、「支払登録する」ボタンを押下して支払登録を完了します。

支払完了後

The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Issue, Receive, Report, Electronic Ledger, API Settings, Peppol, and Settings. Below the navigation bar, there is a sub-navigation bar with links for Receiver Invoice, Peppol-XML, Payment Forecast, Job List, Expense Item, and Supplier.

The main content area is titled "受領インボイス詳細" (Received Invoice Details). It displays the following information:

売り手	種別	請求金額	
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	適格請求書	37,800円	
計上日(納品日)	発行日	担当者名	作成日時
設定なし	2024/02/12	武藤 清	2024/02/14 02:27
支払期日	請求番号	支払方法	
2024/02/29	240200124	パール銀行(9903) 新宿支店(033) 普通 2345678	

At the bottom right of the main content area, there are links for "請求書PDF" and "請求書XML".

支払の取消

受領インボイスの「取引履歴」を開き、該当する支払登録の「取消」をクリックします。

The screenshot shows the bondance software interface. The navigation bar and sub-navigation bar are identical to the previous screenshot.

The main content area is titled "受領インボイス詳細" (Received Invoice Details). It displays the following information:

処理日時	取引内容	取引日	取引金額	担当者	操作
02月14日 09:56	支払登録	02月14日	37,800円	武藤 清	取消
02月14日 02:27	インボイス受領	02月12日	37,800円	武藤 清	

A large red arrow points from the "取消" button in the first row to the "未払いに戻る" (Return to Unpaid) button in the next screenshot.

The screenshot shows the bondance software interface. The navigation bar and sub-navigation bar are identical to the previous screenshots.

The main content area is titled "受領インボイス詳細" (Received Invoice Details). It displays the following information:

処理日時	取引内容	取引日	取引金額	担当者	操作
02月14日 09:56	支払登録	02月14日	37,800円	武藤 清	取消済 [武藤 清]
02月14日 02:27	インボイス受領	02月12日	37,800円	武藤 清	

A blue box highlights the "取消済 [武藤 清]" status in the last row. A red arrow points from the "取消" button in the previous screenshot to the "取消担当者の履歴" (History of Cancellation Operators) button in this screenshot.

5-2. 複数の請求書を選択して支払登録をする

下記の支払予定一覧に登録をした複数の請求書に対する支払登録となります。

5-2-1. 支払予定の登録

納品確認等、支払予定期間にになりましたら該当の受領インボイスの詳細画面より、「支払予定にする」ボタンを押下すると支払予定一覧に登録されます。

支払予定登録前



The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there are several tabs: 'Home', 'Issue', 'Receive', 'Report', 'Electronic Ledger', 'API Settings', 'Peppol', and a gear icon. Below these, a navigation bar includes 'Recipient Invoice' (highlighted in green), 'Peppol-XML', 'Pending Payment', 'Invoice List', 'Expense Item', and 'Supplier'. The main area is titled 'Recipient Invoice Details' and shows a table with invoice information. In the top right of this area, there are two buttons: 'Pay Later' (highlighted with a red box) and 'Edit'. A large red arrow points down from the 'Pay Later' button to the 'Pending Payment' section of the second screenshot.

売り手 株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	種別 適格請求書	請求金額 27,000円
計上日(納品日) 2024/02/08	発行日 2024/02/08	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/02/29	請求番号 240200071	作成日時 2024/02/08 18:50
		支払方法 ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 3456789

支払予定登録後



The screenshot shows the bondance software interface after a pending payment has been made. The 'Pending Payment' tab is now highlighted. A blue callout box at the top center says 'Unpaid becomes a pending payment'. In the top right, there is a red box around the 'Pay Later' button. Another blue callout box to the right of the 'Pay Later' button says 'It will return to the state before the pending payment if canceled'. A red arrow points down from the 'Pay Later' button in the first screenshot to this 'Pending Payment' section in the second screenshot.

売り手 株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	種別 適格請求書	請求金額 27,000円
計上日(納品日) 2024/02/08	発行日 2024/02/08	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/02/29	請求番号 240200071	作成日時 2024/02/08 18:50
		支払方法 ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 3456789

5-2-2. 支払予定一覧

メニューの「受け取る」→支払予定をクリックします。

支払予定一覧

選択	売り手	金額	件数	手数料	口座情報
<input type="checkbox"/>	0000:7000019254208 武藤サイクル	198,000円	2	依頼人負担	三菱UFJ銀行(0005) 渋谷支店(135) 普通 1234567 ヨウジサイクル
<input checked="" type="checkbox"/>	0221:T7423053070604 株式会社 スーパー武藤	34,344円	2	依頼人負担	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 3456789 カ)スパーームトウ

支払データ出力履歴

PDF CSV 全銀協XML

売り手(請求元)別の支払予定一覧より、
さらに請求書別の詳細を確認

支払予定インボイス

口座情報	支払合計金額	件数
	34,344円	2

発行日	期限	売り手	請求番号	金額
2024/02/01	02月29日	株式会社 スーパー武藤	240200062	7,344円 株式会社トラベルデータ
2024/02/08	02月29日	株式会社 スーパー武藤	240200071	27,000円 株式会社トラベルデータ

該当の請求書行をクリックで
請求書画面を表示

受領インボイス詳細

請求詳細	取引履歴	仕訳表示
売り手 株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	種別 通常請求書	請求金額 7,344円
計上日(納品日) 2024/02/01	発行日 2024/02/01	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/02/29	請求番号 240200062	作成日時 2024/02/08 18:48
		支払方法 ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 3456789

請求書

請求書
20240201_株式会社 スーパー武藤 清

7,344円

45

5-2-3. 支払予定一覧からの支払登録

支払合計金額 144,344円 振込日 2024/02/13 出金口座 みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918

選択	売り手	金額	件数	手数料	口座情報
<input checked="" type="checkbox"/>	0000:7000019254208 武藤サイクル	110,000円	1	依頼人負担	三菱UFJ銀行 (ヨコヅナサイクル)
<input checked="" type="checkbox"/>	0221:T7423053070604 株式会社 スーパー武藤	34,344円	2	依頼人負担	ボンダンス銀行 (カスパーームツ)

上記ファイル出力が、本システム上の支払登録(支払完了)となります。

項目説明

■支払合計金額

支払予定一覧の合計金額を表示します。

■振込日

振込日を指定します。

■出金口座

自社のデフォルト振込口座を表示します。複数口座登録がある場合は選択します。

いずれかのファイルを出力した時点で当システムの支払状況は、支払予定→支払完了となります。(入金済の設定)

ファイル出力後の表示画面

受領インボイス Peppol-XML 支払予定 仕訳一覧 経費科目 サプライヤー

支払予定一覧

対象のインボイスを入金済に設定しました。
出力結果は支払データ出力履歴から再出力できます。

■PDFファイル出力例

The screenshot shows a PDF document with two tables of payment information.

Table 1: 支払予定 (Scheduled Payments)

発行日	期限	売り手	請求番号	金額
-	-	武藤サイクル	2402000026	110,000円

Table 2: 支払実績 (Actual Payments)

発行日	期限	売り手	請求番号	金額
2024/02/01	02月29日	株式会社 スーパー武藤	2402000062	7,344円
2024/02/08	02月29日	株式会社 スーパー武藤	240200071	27,000円

■CSV出力例

The screenshot shows a CSV file with the following data:

1. 発行日	請求期限	請求先ID	請求先名	請求番号	金額	支払先ID	支払先名	口座情報	口座名義
2024-02-01	2024-02-28	17423053070605	株式会社 三葉FJ銀行(0005)	2402000026	110,000円	123456789	武藤サイクル	123456789	株式会社 三葉FJ銀行(0005) 渋谷支店(135) 普通 123456789
2024-02-08	2024-02-28	0221-17423053070604	株式会社 トラベルデータ	240200071	27,000円	2402000062	スーパー武藤	2402000062	株式会社 スーパー武藤

■全銀協 XML(DI-ZEDI)ファイル出力例

This XML file does not appear to have any style information associated with it. The document tree is shown below.

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<Document xmlns="urn:iso:std:iso:20022:tech:xsd:pain.001.001.03">
  <OsterdTrfInitn>
    <GrpHdr>
      <MsgId>0002231707477501</MsgId>
      <CreDtTm>2024-02-09T20:18:21</CreDtTm>
      <NbOfTx>1</NbOfTx>
      <InqrgPtYr/>
    </GrpHdr>
    <PatInfr>
      <PatInfId>0002231707477501</PatInfId>
      <PatMtD>TRF</PatMtD>
      <NbOfTx>2</NbOfTx>
      <CtrlSum>144344</CtrlSum>
      <PatTp>
        <CdtPurp>
          <Cd>OTHR</Cd>
        </CdtPurp>
      </PatTp>
      <ReqExctnDt>2024-02-13</ReqExctnDt>
    </PatInfr>
    <Dbtr>
      <Id>
        <OrgId>
          <Othr>
            <Id>0000000000</Id>
            <SchmeNm>
              <Cd>BANK</Cd>
            </SchmeNm>
            <Othr>
              <Id>7423053070605</Id>
              <SchmeNm>
                <Cd>TXID</Cd>
              </SchmeNm>
            </Othr>
          </Id>
        </OrgId>
      </Id>
    </Dbtr>
  </OsterdTrfAcct>
</Document>

```

5-2-4. 入金済の取消

1. 支払予定→「支払データ出力履歴」をクリックします。

The screenshot shows the bondance software interface. At the top, there is a navigation bar with links: ホーム (Home), 発行する (Issue), 受け取る (Receive), レポート (Report), 電子帳簿 (Electronic Ledger), API設定 (API Settings), Peppol, and a gear icon. Below the navigation bar, there are several buttons: 受領インボイス (Received Invoice), Peppol-XML, 支払予定 (Payment Plan) (highlighted with a red box), 仕訳一覧 (Journal Entry List), 経費科目 (Expense Item), and サプライヤー (Supplier). A message below these buttons says '支払予定のインボイスはありません' (There are no invoices in the payment plan) and has a link '支払データ出力履歴' (Payment Data Output History) which is also highlighted with a red box.

2. 支払いデータ出力履歴に表示された請求書のうち、取消をおこなう行をクリックします。

The screenshot shows the 'Payment Data Output History' section. It displays a table with the following columns: 振込日 (Deposited Date), 処理日時 (Processing Time), 担当者 (Responsible Person), フォーマット (Format), インボイス (Invoice), and 合計金額 (Total Amount). There are two rows of data:

振込日	処理日時	担当者	フォーマット	インボイス	合計金額
2024/02/13	2024/02/09 19:23	武藤 清	PDF	2	144,344円
2024/02/13	2024/02/09 18:50	武藤 清	PDF	1	13,600円

3. 履歴詳細で内容を確認し、取消ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'History Details' section. It displays a table with the following columns: 買い手 (Buyer), 振込日 (Deposited Date), 処理日時 (Processing Time), 支払合計金額 (Total Payment Amount), and 担当者 (Responsible Person). There is one row of data:

買い手	振込日	処理日時	支払合計金額	担当者
株式会社トラベルデータ	2024/02/13	2024/02/09 19:23	144,344円	武藤 清

Below this table, there is a 'Download' button and a 'Cancel' button, which is highlighted with a red box. The 'Download' button is located to the right of the cancel button.

4. 表示されたダイアログ画面で OK をクリックすると、該当請求書が支払い予定一覧に戻ります。

The screenshot shows the bondance application interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Issue, Receive, Report, Electronic Ledger, API Settings, Peppol, and Help. Below the navigation bar, there are links for Receipt Invoices, Peppol-XML, Payment Schedule (highlighted in green), Purchase Order List, Expense Item List, and Subcontractor List. The main content area is titled "Payment Schedule Overview". It displays a summary table with the following data:

選択	売り手	金額	件数	手数料	口座情報
<input type="checkbox"/>	0000:7000019254208 武藤サイクル	110,000円	1	依頼人負担	三菱UFJ銀行(0005) 渋谷支店(135) 普通 1234567 カ)ムトウサイクル
<input type="checkbox"/>	0221:T7423053070604 株式会社 スーパー武藤	34,344円	2	依頼人負担	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 3456789 カ)ス~バ~ムトウ

Below the table, there are buttons for PDF, CSV, and All Bank XML. A link for "Payment Data Output History" is also present.

5-2-5. 全銀協 XML ファイル(ZEDI)を利用した振込

当システムの支払予定一覧より出力した「全銀協 XML ファイル」を利用してご利用の法人ネットバンクよりお振り込みする方法です。

(ご契約銀行様との総合振込口座および法人インターネットバンキング利用契約が別途必要となります)

例)当システムより、全銀協 XML ファイルを出力して、 買い手の口座(ボンダンス銀行※)から売り手の口座(パール銀行※)へ 2024/2/13 に振込をする場合

※仕組みを説明するための、架空の銀行および疑似ネットバンク画面(次ページ)になります。

実際はユーザ様がご契約されている法人ネットバンク画面からの操作になりますのであらかじめご了承ください。

操作手順

- ① 支払予定一覧で振込日、出金口座を確認のうえ、振込手続きをする売り手を選択し、「全銀協 XML」ボタンを押下する
- ② PC のダウンロードフォルダに XML ファイルが作成される
- ③ 出金口座の法人ネットバンク画面へログインし、②の XML ファイルを利用して振込手続きをおこなう
- ④ 取引一覧画面より振込結果を確認する

支払予定一覧

選択	売り手	金額	件数	手数料	口座情報
<input type="checkbox"/>	0221:T7423053070604 株式会社 スーパー武藤	27,000円	1	依頼人負担	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 3456789 カスバームトウ
<input checked="" type="checkbox"/>	0221:T7423053070604 株式会社 スーパー武藤	127,440円	2	依頼人負担	パール銀行(9903) 新宿支店(033) 普通 2345678 カスバームトウ

売り手別、支払口座別に請求書がまとめられる

支払データ出力履歴

最近のダウンロード履歴

- ボンダンス銀行_総合振込依頼明細_20240213235002.xml (2)
2,620 B • 8 分前

③法人ネットバンク ファイル振込画面(※)

ボンダンス銀行 入金処理 出金処理 口座振替 口座指定振込 ファイルから振込 振込明細一覧 入出金明細 か)トラベルデータ 渋谷支店(011) 普通 1234567

ファイルが選択されていません

全銀協XML(ZEDI)

③ ファイルを選択 ボンダンス銀行_総合振込...細_20240213235002.xml

取込

全銀協規定

ファイルを選択 選択されていません

取込

ファイル名:②で出力したファイル

ファイル形式:「XML 形式」

を選択して進み、ファイル内容(振込内容)を確認し、手続きを完了します。

④法人ネットバンク 取引一覧画面(※)

ボンダンス銀行 入金処理 出金処理 口座振替 口座指定振込 ファイルから振込 振込明細一覧 入出金明細 か)トラベルデータ 渋谷支店(011) 普通 1234567

年 /月/日 to 年 /月/日 検索 全銀協XMLダウンロード 全銀協規定ダウンロード

対象口座		残高照会	
連絡先名	か)トラベルデータ	現在の預金残高	5,182,410円
照会口座	渋谷支店(011) 普通 1234567	お引き出し可能金額	5,182,410円

取引一覧							
番号	勘定日 (起算日)	出金額 (円)	入金額 (円)	残高 (円)	取引区分	金融機関名 支店名	摘要
55	2024-02-13 (2024-02-14)	127,440		5,182,410	出金	パール銀行 新宿支店	
22	2024-02-02 (2024-01-29)		154,000	5,309,850	入金	ボンダンス銀行 渋谷支店	
18	2024-02-02 (2024-01-29)		154,000	5,155,850	入金	ボンダンス銀行 渋谷支店	

※仕組みを説明するための、架空の銀行および疑似ネットバンク画面になります。

実際はユーザ様がご契約されている法人ネットバンク画面からの操作になりますのであらかじめご了承ください。

6. 入金登録

入金登録方法は以下の 2 通りあります。

■個別請求書単位で支払登録をする

→6.1 へ

■ネットバンク画面よりダウンロードしたファイルを利用して入金登録をする

全銀協 XML ファイル(ZEDI)を利用して振込をする

→6.2 へ

6-1. 個別請求書単位で入金登録をする

入金登録をする対象の請求書画面を開き、「入金登録」ボタンを押下します。

請求書

Peppol 未入金 納品済

入金登録

請求書PDF 請求書XML

買い手 株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	種別 適格請求書	請求金額 10,000円
計上日(納品日) 2024/02/16	発行日 2024/02/16	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/02/29	請求番号 240200169	支払方法 みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店 (162) 普通 4245918

請求書

未入金

入金前

入金登録

入金日
2024/02/18

支払方法
みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4

入金額
110000

入金登録する

請求書PDF 請求書XML

買い手 株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	種別 適格請求書	請求金額 110,000円
計上日(納品日) 2024/02/16	発行日 2024/02/16	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/02/29	請求番号 240200169	支払方法 みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918

入金登録で、入金日、支払方法(自社振込口座)、入金額を確認し、「入金登録する」ボタンを押下して入金登録を完了します。

入金完了後

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書

Peppol 入金完了 納品済

入金完了 (highlighted with a red box)

繰り返し コピー作成

請求詳細 取引履歴 仕訳表示

買い手	種別	請求金額
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	通常請求書	110,000円
計上日(納品日)	発行日	担当者名
2024/02/16	2024/02/16	武藤 清
支払期日	請求番号	作成日時
2024/02/29	240200169	2024/02/16 21:21
支払方法	みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918	

請求書PDF 請求書XML

入金の取消

請求書の「取引履歴」を開き、該当する支払登録の「取消」をクリックします。

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書

Peppol 入金完了 納品済

取引履歴 (highlighted with a red box) 仕訳表示

繰り返し コピー作成

処理日時	取引内容	取引日	取引金額	担当者	操作
02月18日 19:16	入金登録	02月19日	110,000円	武藤 清	取消 (highlighted with a red box)
02月18日 18:55	納品登録	02月16日	110,000円	武藤 清	
02月16日 21:21	請求書送信 [Peppol]	02月16日	110,000円	武藤 清	
02月16日 21:21	請求情報作成	02月16日	110,000円	武藤 清	

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書

Peppol 未入金 納品済

未入金に戻る (highlighted with a red box)

入金登録 繰り返し コピー作成

未入金 (highlighted with a red box)

請求詳細 取引履歴 仕訳表示

処理日時	取引内容	取引日	取引金額	担当者	操作
02月18日 19:16	入金登録	02月19日	110,000円	武藤 清	取消済 [武藤 清] (highlighted with a red box)
02月18日 18:55	納品登録	02月16日	110,000円	武藤 清	取消
02月16日 21:21	請求書送信 [Peppol]	02月16日	110,000円	武藤 清	
02月16日 21:21	請求情報作成	02月16日	110,000円	武藤 清	

取消担当者の履歴

6-2. 法人ネットバンク画面より取得した XML ファイルを利用して入金登録をする

買い手(請求先)より振込された入金ファイルデータを法人ネットバンク画面よりダウンロードし、当システムにインポートします。

(ご契約銀行様との総合振込口座および法人インターネットバンキング利用契約が別途必要となります)

例)法人ネットバンク 入出金明細画面※

The screenshot shows a bank statement interface. At the top right, there is a red box around the button labeled '全銀協XMLダウンロード'. Below the header, there are sections for '対象口座' (Account Information) and '残高照会' (Balance Inquiry). The '対象口座' section shows '連絡先名' (Contact Name) as 'か)トラベ'ルデータ' and '照会口座' (Query Account) as '渋谷支店(011) 普通 1234567'. The '残高照会' section shows '現在の預金残高' (Current Balance) as '6,183,410円' and 'お引き出し可能金額' (Available Withdrawal Amount) as '6,183,410円'. At the bottom, there is a table titled '取引一覧' (Transaction List) with two entries:

番号	勘定日 (起算日)	出金金額（円）	入金額（円）	残高（円）	取引区分	金融機関名 支店名	摘要
67	2024-02-21 (2024-02-21)		440,000	5,963,410	入金	パール銀行 新宿支店	
70	2024-02-19 (2024-02-21)		220,000	6,183,410	入金	ボンダンス銀行 渋谷支店	

※仕組みを説明するための、架空の銀行および疑似ネットバンク画面になります。

実際はユーザ様がご契約されている法人ネットバンク画面からの操作になりますのであらかじめご了承ください。

■全銀協 XML ダウンロード

当システムへファイルアップロードする際、該当請求書への自動消込が可能

ただし、買い手(請求先)が全銀協 XML(DI-ZEDI※)によるお振込の場合に限ります。

従来の ZEDI による該当請求書への視認による消込対応が必要

※業界横断的な金融 EDI 情報標準として、デジタルインボイス標準仕様(JP PINT/JP BIS)に対応したフォーマット

該当の XML ファイルが DI-ZEDI か、従来の ZEDI であるかは当システムへアップロード後に確認ができます。→6-2-2. 入金消込対象の確認

■全銀協 XML(DI-ZEDI)ファイル出力例

This XML file does not appear to have any style information associated with it. The document tree is shown below.

```
<Invoice xmlns:cac="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonAggregateComponents-2"
  xmlns:cbc="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonBasicComponents-2" xmlns:ctt="urn:un:unece:uncefact:documentation:2"
  xmlns:ext="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonExtensionComponents-1" xmlns:udt="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:QualifiedDatatypes-2"
  xmlns:nsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <cbc:CustomizationID>urn:peppol:in:billing-1|jp-1</cbc:CustomizationID>
  <cbc:ProfileID>urn:peppol:bis:billing</cbc:ProfileID>
  <cbc:IssueDate>2024-02-19</cbc:IssueDate>
  <cbc:DueDate>2024-02-29</cbc:DueDate>
  <cbc:InvoiceTypeCode>380</cbc:InvoiceTypeCode>
  <cbc:Note>テスト備考</cbc:Note>
  <cbc:DocumentCurrencyCode>JPY</cbc:DocumentCurrencyCode>
  <cac:AccountingSupplierParty>
    <cac:Party>
      <cbc:EndpointID schemeID="0221">T7423053070605</cbc:EndpointID>
      <cac:PostalAddress>
        <cac:Country>
          <cbc:IdentificationCode>JP</cbc:IdentificationCode>
          </cac:Country>
        </cac:PostalAddress>
      </cac:Party>
    </cac:AccountingSupplierParty>
  </Invoice>
```

6-2-1. 全銀協 XML ファイル(ZEDI)を利用した入金消込

メニューの「発行する」→入金消込をクリックします。

買い手	発行/計上日	請求番号	金額	作成日時
武藤サイクル 0000:7000019254208	2024/02/21 納品済 2024/02/21	240200231	220,000円	2024/02/21 11:01
株式会社 スーパー-武藤 0221:T7423053070604	2024/02/21 納品済 2024/02/13	240200222	385,000円	2024/02/21 10:51
株式会社 スーパー-武藤 0221:T7423053070604	2024/02/21 納品済 2024/02/01	240200213	55,000円	2024/02/21 10:50
株式会社 スーパー-武藤 0221:T7423053070604	2024/02/20 納品済 2024/02/20	240200204	55,000円	2024/02/20
株式会社 スーパー-武藤 0221:T7423053070604	2024/02/19 納品済 2024/02/19	240200196		10:20

対象銀行口座を確認のうえファイルアップロードボタンをクリックします。

ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿 API設定 Peppol セットアップ

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訣一覧 カスタマー 入金消込

全銀協ファイルアップロード

振込入金通知結果または入出金取引明細結果ファイルを選択してください。

ファイルを選択 入出金明細_20240221111150.xml

ネットバンクより取得した入出
金明細(全銀協 XML ファイル)
を選択してアップロードする

アップロードする

ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿 API設定 Peppol セットアップ

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訣一覧 カスタマー 入金消込

全銀協ファイルアップロード

振込入金通知結果または入出金取引明細結果ファイルを選択してください。

ファイルを選択 選択されていません

入金明細を保存しました。

読込明細数 入金明細数 新規対象件数 重複読込件数			
2	2	2	0

ファイル名
入出金明細_20240221111150.xml

ファイルアップロード後、入金明細保存件数の確認をします。

この時点ではまだ、入金消込処理が完了していません。

6-2-2. 入金消込対象の確認

勘定日	入金額	銀行名	摘要	区分/EDI情報	件数	アップロード日時
2024/02/21 振込	440,000円	パール シンジュク	カ)スパークムトウ	DI-ZEDI -	2	2024/02/21 11:30
2024/02/19 振込	220,000円	ポンダンス シブヤ	ユ)ムトウサイクル	XML -	0	2024/02/21 11:30

再度、「入金消込」をクリックし、自社振込先銀行口座の入金消込対象を確認します。

取引先の振込銀行口座別の一覧が表示されるので、消込対象の行をクリックして進みます。

区分(DI-ZEDI/XML)により消込方法が異なります。

項目名の説明

■勘定日

口座名義人からの支払日

■入金額

同一口座名義人からの入金総額

■銀行名

口座名義人の銀行名と支店名

■摘要

口座名義人

■区分/EDI情報

DI-ZEDI : DI-ZEDI でのファイルアップロード

XML : DI-ZEDI 以外のファイルアップロード

■件数

同一口座名義人からの振込件数

■アップロード日時

ファイルをアップロードした日時

6-2-3. 入金消込の実行

区分により入金消込方法が異なります。

6-2-3-1. 区分が「DI-ZEDI」の場合

勘定日	入金額	銀行名	摘要	区分/EDI情報	未消込額	件数
2024/02/21	440,000円	パール シンジュク	カ)スーパー・ムトウ	DI-ZEDI	0円	2

消込対象から除外する場合にクリック

消込完了に設定する

請求書の詳細確認

入金消込を完了しました。 (2024/02/21 14:44)

入金消込を取消す

入金情報と請求情報が一致しているため、「消込完了に設定する」ボタンをクリックのうえ、入金消込が完了します。

請求詳細

未入金→入金完了へ

買い手	種別	請求金額
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	適格請求書	55,000円
計上日(納品日)	発行日	担当者名
2024/02/01	2024/02/21	武藤 清
支払期日	請求番号	支払方法
2024/02/29	240200213	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567

[請求書PDF](#) [請求書XML](#)

取引履歴

入金消込の履歴

処理日時	取引内容	取引日	取引金額	担当者
02月21日 14:44	入金消込処理	02月21日	55,000円	武藤 清
02月21日 10:50	納品登録	02月01日	55,000円	武藤 清
02月21日 10:50	請求書送信 [Peppol]	02月21日	55,000円	武藤 清
02月21日 10:50	請求情報作成	02月21日	55,000円	武藤 清

6-2-3-2. 区分が「XML」の場合

勘定日	入金額	銀行名	摘要	区分/EDI情報	未消込額	件数
2024/02/19	220,000円	ボンダンス	ユ)ムトウサイクル シブヤ	XML	220,000円	0

請求書を選択 **消込対象外にする**

発行日	買い手	ID/登録番号	金額
<input checked="" type="checkbox"/> 2024/02/21	武藤サイクル	240200231	220,000円
<input type="checkbox"/> 2024/02/21	株式会社 A B C 貿易	240200249	220,000円
<input type="checkbox"/> 2024/02/21	武藤サイクル	240200311	220,000円

選択する **戻る**

DI-ZEDI の場合と異なり、入金額に対して消込みをおこなう請求書の割り当てが必要です。複数の対象がある場合は取引先の絞込み検索や、個々の請求書詳細内容を確認のうえ、入金消込対象のものすべてをチェックし、「設定する」ボタンをクリックします。

bondance[®] ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿 API設定 Peppol

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

消込請求書一覧

入金口座	ファイル名
ポンダンス銀行(9901) 深谷支店(011) 普通 1234567	入出金明細_20240221111150.xml

勘定日	入金額	銀行名	摘要	区分/EDI情報	未消込額	件数
2024/02/19	220,000円	ポンダンス	ユムトウサイクル シブヤ	XML	0円	1

請求番号	発行日	請求金額	未入金	消込金額	買い物手
240200231	2024/02/21	220,000円	220,000円	220,000円	武藤サイクル

消込対象から
除外する場合
にクリック

bondance[®] ホーム 発行する 受け取る レポート 帳簿 API設定 Peppol

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

消込請求書一覧

入金口座	ファイル名
ポンダンス銀行(9901) 深谷支店(011) 普通 1234567	入出金明細_20240221111150.xml

勘定日	入金額	銀行名	摘要	区分/EDI情報	担当者	件数
2024/02/19	220,000円	ポンダンス	ユムトウサイクル XML シブヤ	武藤青	1	

請求番号	発行日	請求金額	未入金	消込金額	買い物手
240200231	2024/02/21	220,000円	220,000円	220,000円	武藤サイクル

請求書の詳細確認

消込対象の請求書を確認し、「消込完了に設定する」ボタンをクリックのうえ、入金消込が完了します。

請求詳細

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書 未入金→入金完了へ

入金完了

請求詳細 **取引履歴** **仕訳表示**

買い手 武藤サイクル (0000:7000019254208)	種別 通常請求書	請求金額 220,000円
計上日(納品日) 2024/02/21	発行日 2024/02/21	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/02/29	請求番号 240200231	支払方法 ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567

[請求書PDF](#) [請求書XML](#)

取引履歴

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

請求書

入金完了

請求詳細 **取引履歴** **仕訳表示**

入金消込の履歴

処理日時	取引内容	取引日	取引金額	担当者
02月21日 15:54	入金消込処理	02月19日	220,000円	武藤 清
02月21日 11:02	納品登録	02月21日	220,000円	武藤 清
02月21日 11:01	請求書発行	02月21日	220,000円	武藤 清
02月21日 11:01	請求情報作成	02月21日	220,000円	武藤 清

7. 電子帳簿保存

7-1. 電子帳簿をアップロードする

当システム外で発行、受領した請求書等の電子帳簿ファイルをアップロードし、取引情報を登録して保存します。

① 取引先 必須
株式会社トラベルデータ (0188:2011001016148)

② ファイルを選択してください 必須
選択した書類を表示する
ファイルを選択 請求書.pdf

③ 受領/発行 必須
受領 ○ 発行

④ 取引日 必須
2023/06/27

⑤ 書類種別 必須
請求書

⑥ 金額（税込み） 必須
32170

⑦ 発行日 任意
2023/06/27

⑧ 取引番号 任意
INV-0000000002

⑨ アップロード

■確認■

当システム間において発行および、あらかじめ受領登録済みの請求書については自動取込されているため、この電子帳簿メニューでの以下アップロード作業は不要です。

メニューより【電子帳簿】→【アップロード】を選択

①(必須)取引先を選択する

(プルダウンより取引先の登録方法を選択する)

②(必須)該当の電子帳簿ファイルを選択する

(「ファイルを選択」をクリックし、アップロードするファイルを選択する)

③(必須)受領・発行を選択する

④(必須)取引日を指定する

(例:請求書の場合:請求年月日、見積書の場合:見積年月日)

⑤(必須)書類種別を選択する

(領収書、請求書、納品書、発注書、見積書、その他書類から選択)

⑥(必須)金額を入力する

(税込みの合計金額で入力)

⑦(任意)発行日を指定する

→発行日を登録すると、検索時の検索条件となります。

⑧(任意)取引番号を入力する

→請求書番号等を登録すると、検索時の検索条件となります。

⑨アップロードボタンより電子帳簿を登録します。

7-1-1. 取引先を選択する

登録方法の詳細につきましては、

1. 共通操作→1-1. 自社および取引先の登録について をご参照ください。

7-1-2. 選択したファイルを表示する

→プレビューを表示しながら請求日、請求番号、金額の入力が可能です。

The screenshot shows the bondance software interface for document management. At the top, there are tabs for Home, Issue, Receive, Report, **電子帳簿** (Electronic Ledger), API Setting, Peppol, and Management. Below the tabs, there are sub-tabs for Upload, All, Receipt, Invoice, Delivery Note, Quotation, Other Document Type, and Void Document Type.

電子帳簿アップロード

取引先 必須
株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)

ファイルを選択してください 必須 選択した書類を非表示にする
ファイルを選択 請求書.pdf

請求書

1 / 1 | - 72% + | ☰ ☰ ☰

請求書

株式会社トラベルデータ
150-0031 東京都渋谷区桜丘町29-35 渋谷Dマンション 6F

請求日 2023-06-27
請求書番号 INV-0000000002
登録番号 T2011001016148

株式会社トラベルデータ
150-0031 東京都渋谷区桜丘町29-35 渋谷Dマンション 6F

件名 Tabby インボイス対応請求書テスト(3
720)
請求金額 32,170円

摘要	数量	単価	明細金額
航空券	2	10,000	20,000
食事代(海外)	2	1,230	2,460
総光券	2	555	1,110
手数料(海外)	2	2,310	4,620
周遊券	1	3,980	3,980

上記プレビュー情報を参照して下記登録をする

受領/発行 必須
 受領 発行

取引日 必須
2023/06/27

書類種別 必須
請求書

金額（税込み） 必須
32170

発行日 任意
2023/06/27

取引番号 任意
NV-0000000002

アップロード

7-1-3. アップロード後の詳細画面

The screenshot displays the bondance software's invoice management module. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'bondance' logo, 'ホーム', '発行する', '受け取る', 'レポート', '電子帳簿' (which is highlighted in green), 'API設定', 'Peppol', and '管理'. Below the navigation bar, there's a secondary set of tabs: 'アップロード', 'すべて', '領収書', '請求書' (which is also highlighted in green), '納品書', '発注書', '見積書', 'その他書類', and '無効書類'. The main content area shows the '請求書 詳細' (Invoice Details) page. It has two tabs: '受領' (Received) and '請求書' (Invoice). A '編集' (Edit) button is located in the top right corner of this section. The detailed view shows the following information:

取引先	株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)		
ファイル名	請求書.pdf		
金額（税込み）	取引日	発行日	取引番号
32,170円	2023/06/27	2023/06/27	NV-0000000002
受領/発行	書類種別	担当者名	処理日時
受領	請求書	武藤 清	2023/12/28 18:47

Below this, there's a preview window showing the PDF version of the invoice. The PDF header includes the company name, address, and date. The body of the PDF shows the recipient information, the amount of 32,170円, and a table of items with their descriptions, quantities, unit prices, and total amounts.

アップロードした書類の保存期間は、10年間(税法上の法定最長期間)となります。

7-2. 電子書類を編集、削除、無効にする

アップロードされた電子帳簿ファイル(PDF)は保存期間中の訂正、削除ができません。

ただし、誤登録防止のため以下の条件に限り訂正(編集)、削除が可能です。

各書類の詳細画面の「編集」、「削除」、「無効」よりおこないます。

■登録から 24 時間以内→「編集」、「削除」の表示

■登録から 24 時間以降→「編集」、「無効」の表示

編集→編集可能項目のみ訂正が可能です。[→7-2-1. 電子書類を編集する を参照](#)

削除→登録から 24 時間以内に限り可能です。[→7-2-2. 電子書類を削除する を参照](#)

無効→登録から 24 時間以降は削除ができず無効書類としてデータが残ります。

[→7-2-3. 電子書類を無効にする を参照](#)

無効⇒有効の変更は可能です。[→7-3-7. 無効書類を検索する を参照](#)

例) 登録から 24 時間以内の発注書



例) 登録から 24 時間以降の請求書



7-2-1. 電子書類を編集する

例)請求書

編集可能項目

編集ボタンを押下する

アップロードした帳票ファイルは編集できません

上記編集可能項目を編集し、更新ボタンを押下する。

請求書 詳細

発行 | 請求書 | 編集

取引先 株式会社 A B C 貿易 (0000:6000022305718)	担当者名 武藤 潤	処理日時 2024/04/11 16:46
金額（税込み） 110,000円	取引日 2024/04/04	発行日 2024/04/05

発行日が更新される

7-2-2. 電子書類を削除する

例)発注書

操作手順

- 画面左側の「発注書」タブを選択する。
- 表示された発注書一覧から削除対象の書類を選択する。
- 選択した書類の右側にある「削除」ボタンをクリックする。登録後より24時間以内は「削除」と表示される。
- 確認ダイアログ「api-test.bondance.digital の内容」が表示される。確認用のメッセージ「書類を削除しますか？」と「OK」「キャンセル」ボタンがある。
- 確認ダイアログで「OK」ボタンをクリックする。
- 削除が実行されると、削除メッセージ「削除を実行すると、発注書一覧からも削除されます」と表示される。
- 削除が完了すると、削除メッセージ「アップロードされた書類はありません。」が表示される。

7-2-3. 電子書類を無効にする

例)請求書の無効

請求書詳細

受領 請求書

取引先 | 担当者名 | 処理日時
株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605) 武藤 清 2024/02/22 16:23

金額（税込み） | 取引日 | 発行日 | 取引番号
32,170円 2023/06/27 2023/06/27 INV-0000000002

請求書

請求書.pdf

無効

登録後より 24 時間以上
経過すると、削除ではなく
「無効」扱いとなり、

api-test.bondance.digital の内容

書類を無効にしますか？

OK キャンセル

無効書類として登録されます

無効書類の取消
→「7-3-7. 無効書類を検索する」を参照

無効書類 詳細

受領 請求書 無効書類

取引先 | 担当者名 | 処理日時
株式会社トラベルデータ (0221:T7423053070605) 武藤 清 2024/02/26 11:50

金額（税込み） | 取引日 | 発行日 | 取引番号
32,170円 2023/06/27 2023/06/27 INV-0000000002

7-3. 登録された電子書類を検索する

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
JP_PINT_20231227_株式会社トラベルデータ_44000.pdf 受領 請求書 bondance Peppol	有限会社スピリツアーグ	2024/01/31 2023/12/27	44,000円	2023/12/27 16:16
IMG_20231226_101326_(1080_x_1080_ピクセル).jpg 受領 領收書 無効書類	株式会社	2023/12/21 2023/12/21	1,219円	2023/12/25 10:16
DSC_0666.JPG 受領 領收書	スターパックスコーヒージャパン株式会社	2023/12/21 2023/12/21	1,219円	2023/12/27 15:55
DSC_0666.JPG 受領 領收書 無効書類	スターパックスコーヒージャパン株式会社	2023/12/21 2023/12/21	1,219円	2023/12/25 09:54
請求書.pdf 受領 請求書	株式会社トラベルデータ NV-0000000002	2023/12/25 2023/12/25	32,170円	2023/12/25 18:48
JP_PINT_20231225_株式会社トラベルデータ_550000.pdf 発行 請求書 bondance	株式会社トラベルデータ 231200052	2023/12/25 2023/12/25	550,000円	2023/12/25 17:53
納品書_20231225_株式会社トラベルデータ_550000.pdf 発行 納品書 bondance	株式会社トラベルデータ D231200034	2023/12/25 2023/12/25	550,000円	2023/12/25 17:53

メニューより【電子帳簿】→【すべて】※を選択

※あらかじめ検索したい帳簿が分かっている場合はその帳簿を選択

例)請求書を検索したい→【請求書】を選択

1. デフォルトはすべての帳票一覧を表示するため、検索条件を絞り込んで検索

2. 検索された一覧より該当の帳簿をクリックして詳細内容を表示

検索条件の説明

■取引日 FROM/TO

「取引日」の範囲を指定して検索

例)請求書の場合:請求年月日、見積書の場合:見積年月日

■金額 FROM/TO

「税込み請求合計金額」の範囲を指定して検索

■ファイル名

アップロードしたファイル名を指定して検索

■取引先

「すべての取引先」または、「個別の取引先」を指定して検索

■取引番号

「取引番号」を指定して検索

例)請求書の場合:請求番号、見積書の場合:見積番号

■担当者

「すべての担当者」または、「個別の担当者」を指定して検索

■受領と発行

「受領と発行」または、「受領のみ」、「発行のみ」を指定して検索

帳票インデックスの説明

発行	発行登録した書類
受領	受領登録した書類
請求書	書類種別(請求書の場合)
無効書類	無効登録した書類
bondance	当システムで発行、受領した場合
Peppol	デジタルインボイス(Peppol)で送受信した請求書

金額に関しては値なしの検索も可能です。

例)金額 FROM/TO で¥0を指定した検索結果

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
請求書_20240412_株式会社 スーパー武藤_0.pdf	株式会社 スーパー武藤 240400505	2024/04/12 2024/04/12	0円	2024/05/29 10:40
請求書_20240209_株式会社 スーパー武藤_0.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200089	2024/02/09 2024/02/09	0円	2024/05/29 10:40
請求書_20240412_株式会社 スーパー武藤_0.pdf	株式会社 スーパー武藤 240400505	2024/04/12 2024/04/12	0円	2024/04/12 03:52
請求書_20240209_株式会社 スーパー武藤_0.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200089	2024/02/09 2024/02/09	0円	2024/02/09 11:49

例)請求書検索で、【取引先】と【発行のみ】を指定して検索

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
JP_PINT_20231225_株式会社トラベルデータ_550000.pdf	株式会社トラベルデータ 231200052	2023/12/25 2023/12/25	550,000円	2023/12/25 17:53
JP_PINT_20231225_株式会社トラベルデータ_121000.pdf	株式会社トラベルデータ 231200043	2023/12/25 2023/12/25	121,000円	2023/12/25 17:51
JP_PINT_20231219_株式会社トラベルデータ_110000.pdf	株式会社トラベルデータ	2023/12/19 2023/12/19	110,000円	2023/12/19 12:49

取引先	株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)
ファイル名	JP_PINT_20231219_株式会社トラベルデータ_110000.pdf
金額（税込み）	110,000円
取引日	2023/12/19
発行日	2023/12/19
取引番号	231200016
受領/発行	発行
書類種別	請求書
担当者名	武藤 清
処理日時	2023/12/19 12:49

詳細画面(例:発行済み請求書)

請求書 詳細

JP_PINT_20231219_株式会社トラベルデータ_110000.pdf

ファイルのダウンロード

上記ファイルのプレビュー
画面を表示

ファイルのダウンロードと
印刷

金額（税込み）	取引日	発行日	取引番号
110,000円	2023/12/19	2023/12/19	231200016

受領/発行	書類種別	担当者名	処理日時
発行	請求書	武藤 清	2023/12/19 12:49

JP_PINT_20231219_株式会社トラベルデータ_110000.pdf / 1 | - 76% + | ⌂ ⌂ :

請求書

株式会社トラベルデータ 御中

下記のとおりご請求申し上げます。

請求金額	110,000円		
名称	単価	数量	金額
業務委託費	110,000	1	110,000 税抜

10% 対象 110,000円

支払期日：2023/12/31
口座情報：みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 4245918
口座名義：カブリ トラベルデータ

01BBB.2011001016148/P000528/ISSUED/0221:T2011001016148
c5bb86fd-a3aa-4fee-b140-2c5053759a3b@bondance1/issued

7-3-1. 領収書を検索する

画面の操作手順：

- 「領収書」ボタンをクリックする（赤枠で囲まれています）。
- 検索条件を入力する（例：取引日FROM、取引日TO、金額FROM、金額TO、ファイル名、取引番号、担当者、受領と発行）。
- 検索結果一覧が表示される。各領収書には「受領」「領収書」というタグがある。
- 右側に表示される領収書の詳細情報を確認する（例：取引先、取引日、金額）。
- 該当する領収書（DSC_0666.JPG）をクリックして詳細画面を表示する（赤い矢印）。

表示される詳細画面：

取引先	担当者名	処理日時	
スター・バックスコーヒージャパン株式会社 (0221-T7011001031943)	武藤 清	2023/12/27 15:55	
金額（税込み）	取引日	発行日	取引番号
1,219円	2023/12/21	2023/12/21	設定なし

画面の操作手順：

- 「領収書」ボタンをクリックする（赤枠で囲まれています）。
- 検索条件を入力する（例：取引日FROM、取引日TO、金額FROM、金額TO、ファイル名、取引番号、担当者、受領と発行）。
- 検索結果一覧が表示される。各領収書には「受領」「領収書」というタグがある。
- 右側に表示される領収書の詳細情報を確認する（例：取引先、取引日、金額）。
- 該当する領収書（DSC_0666.JPG）をクリックして詳細画面を表示する（赤い矢印）。
- 表示される詳細画面で、領収証の写真が表示される（青い枠で囲まれています）。

表示される領収証の写真（DSC_0666.JPG）：

表示される領収証の写真（DSC_0666.JPG）についての説明：

携帯電話等で撮影してアップロードした領収証画像

7-3-2. 請求書を検索する

請求書

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
請求書1.pdf 発行 請求書 bondance	株式会社 A B C 貿易 0000003043	2024/01/30 2023/12/28	50,000円	2024/02/05 19:32
請求書_20240205_株式会社 スーパー武藤_1100000.pdf 発行 請求書 bondance	株式会社 スーパー武藤 00000053	2024/02/05	3,400円	2024/02/05 15:43
請求書_20240205_株式会社トラベルデータ_3400.pdf 発行 請求書 bondance	株式会社 トラベルデータ 00000044	2024/02/05 2024/02/05	3,400円	2024/02/05 11:55
JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf 受領 請求書 Peppol	株式会社 トラベルデータ 00000026	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/05 10:59

請求書 詳細

取引先	担当者名	処理日時	
株式会社 スーパー武藤 (0221:T7423053070604)	武藤 潤	2024/02/05 15:43	
金額（税込み）	取引日	発行日	取引番号
1,100,000円	2024/02/05	2024/02/05	240200053

請求書_20240205_株式会社 スーパー... 1 / 1 | - 76% + | 固 ⌂

請求書
(請求書作成日: 2024/01/05~2024/02/05)
株式会社 スーパー武藤 発行
下記のとおりご請求申し上げます。
請求金額 1,100,000円
支払期日: 2024/02/05
口座情報: みずほ銀行(0001) 渋谷中央支店(162) 普通 42459170064
口座名義: 3194-97-1
備考:
テスト備考
請求書番号: 0221:T7423053070604/00000053/20240205/240200053
請求書PDF: 請求書_20240205_株式会社 スーパー武藤_1100000.pdf

7-3-3. 納品書を検索する

The screenshot shows the bondance software interface with the following details:

- Header:** bondance logo, Home, 発行する (Issue), 受領する (Receive), レポート (Report), 電子帳簿 (Electronic Ledger), API設定 (API Settings), Peppol, Management, Settings icon.
- Search Bar:** アップロード, すべて, 領収書, 請求書, **納品書** (highlighted in red), 発注書, 見積書, その他書類, 無効書類.
- Section:** 納品書 (Delivery Invoice).
- Search Filters:** 取引日FROM, 取引日TO, 金額FROM, 金額TO, ファイル名, すべての取引先, 取引番号, すべての担当者, 受領と発行, 検索.
- Table:** A list of delivery invoices with columns: ファイル名 (File Name), 取引先/取引番号 (Supplier/Ref. No.), 取引日/発行日 (Date), 金額 (Amount), 处理日時 (Processing Time). One row is highlighted with a yellow box and a blue arrow pointing to it, labeled "クリックして詳細画面を表示" (Click to view detailed screen). The highlighted row is for "納品書_20231231_株式会社トラベルデータ_121000.pdf" dated 2023/12/25 at 121,000円.

The screenshot shows the detailed view of a delivery invoice:

- Header:** bondance logo, Home, 発行する, 受領する, 電子帳簿, API設定, Peppol, Management, Settings icon.
- Section:** 納品書 詳細 (Delivery Invoice Detail).
- Buttons:** 発行, 納品書, 検索.
- Information:**
 - 取引先: 株式会社トラベルデータ (0188:2011001016148)
 - ファイル名: 納品書_20231231_株式会社トラベルデータ_121000.pdf
 - 金額 (税込み): 121,000円
 - 取引日: 2023/12/25
 - 発行日: 2023/12/25
 - 取引番号: D231200025
 - 受領/発行: 発行
 - 書類種別: 納品書
 - 担当者名: 武藤 清
 - 処理日時: 2023/12/25 17:47
- Preview:** A preview of the PDF document titled "納品書_20231231_株式会社トラベルデータ_121000.pdf".
- Document Content:** The PDF document contains the following text and table:

納品書			
株式会社トラベルデータ 様			
下記のとおり納品いたしました。			
納品金額	121,000円	発行日	2023/12/31
名称	単価	数量	金額
業務委託費	121,000	1	121,000 税抜
		10% 税込	121,000円

7-3-4. 発注書を検索する

Top Screen (Search Result):

The screenshot shows a search interface with various filters like '取引日FROM' and '取引日TO'. The highlighted row contains the following data:

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
株式会社トラベルデータ_発注書_PO-0000000001.pdf	株式会社トラベルデータ PO-0000000001	2023/12/25 2023/12/25	110,000円	2024/02/05 18:57

A blue button labeled 'クリックして詳細画面を表示' (Click to view detailed screen) is located next to the row.

Bottom Screen (Detailed View):

The detailed view includes the following information:

取引先	担当者名	処理日時
株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)	武藤 清	2023/12/29 17:51

金額（税込み）	取引日	発行日	取引番号
110,000円	2023/12/25	2023/12/25	PO-0000000001

The PDF preview on the left shows a standard purchase order form with fields like '件名' (Subject), '小計' (Subtotal), '消費税' (Tax), and '発注金額' (Order Amount). The PDF content on the right shows the same details with a red stamp at the bottom.

7-3-5. 見積書を検索する

かんたんインボイス bondance の検索画面です。

検索条件として「見積書」を選択し、検索を行った結果、以下のリストが表示されています。

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
見積書_20231225_株式会社トラベルデータ_550000.pdf	株式会社トラベルデータ E231200016	2023/12/25 2023/12/25	550,000円	2023/12/25 17:52

このリストの中の最初の行をクリックすると、詳細画面が表示されます。

詳細画面では、見積書の内容が詳細に表示されています。

取引先	取引日	発行日	取引番号
株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)	2023/12/25	2023/12/25	E231200016

ファイル名	書類種別	担当者名	処理日時
見積書_20231225_株式会社トラベルデータ_550000.pdf	見積書	武藤 清	2023/12/25 17:52

また、右側には PDF ファイルのプレビューが表示されています。

7-3-6. その他書類を検索する

領収書、請求書、納品書、発注書、見積書以外の書類を電子保存する場合に利用

The screenshot shows the bondance software's document management interface. In the top navigation bar, the 'Other Documents' tab is highlighted. Below the navigation, there are several search filters: '取引日 FROM' to '取引日 TO', '金額 FROM' to '金額 TO', and 'ファイル名'. There are dropdown menus for 'すべての取引先', '取引番号', 'すべての担当者', '受領と発行', and a '検索' button. The main area displays a table of documents. One row is selected and highlighted with a yellow border. This row contains the file name '小切手見本.png', the recipient '株式会社トラベルデータ BA000', the date range '2023/12/25 - 2023/12/25', the amount '10,000,000円', and the processing time '2023/12/29 19:04'. A large red arrow points from the bottom of this table row towards a blue callout box. The callout box contains the Japanese text 'クリックして詳細画面を表示' (Click to view detailed screen).

This screenshot shows the detailed view of the document selected in the previous screenshot. The top navigation bar remains the same. The main content area is titled 'その他書類 詳細' (Detailed View of Other Documents). It shows the document's status as '発行' (Issued) and 'その他書類' (Other Document). The detailed information includes the recipient '株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)', the responsible person '武藤 清', and the processing time '2023/12/29 19:04'. Below this, there is a large preview of the document itself, which is a pink-colored check stub. The check stub has fields like 'No. 約束手形 No.: BA000', '金額 株式会社××商事 殿 ¥10,000,000※', and various payment details. A red stamp '見本' (sample) is overlaid on the center of the check stub. To the right of the check stub, there is a QR code and some text in Japanese. At the bottom of the detailed view page, it says '画像出典:三菱UFJ銀行' (Image source: Mitsubishi UFJ Bank) and '削除' (Delete) button.

7-3-7. 無効書類を検索する

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
請求書.pdf 受領 請求書 無効書類	株式会社トラベルデータ NV-0000000002	2023/12/25 2023/12/25	32,170円	2023/12/25 18:48
IMG_20231225_101326_(1080_x_1080_ピクセル).jpg 受領 領收書 無効書類	スターパックスコーヒージャパン株式会社			
DSC_0666.JPG 受領 領收書 無効書類	スターパックスコーヒージャパン株式会社	2023/12/25	32,170円	2023/12/25 09:54

アップロードにて登録した各帳簿より、無効にしたもの表示します。

選択して表示された詳細画面より、無効を取り消すことができます。

無効書類 詳細

受領 請求書 無効書類

取引先
株式会社トラベルデータ (0221:T2011001016148)

ファイル名
請求書.pdf

金額 (税込み)	取引日	発行日	取引番号
32,170円	2023/12/25	2023/12/25	NV-0000000002
受領/発行	書類種別	担当者名	処理日時
受領	無効書類	武藤 清	2023/12/28 19:09

請求書

株式会社トラベルデータ
150-0031 東京都渋谷区恵比寿29-35 恵比寿マネション6F

件名 Tabby インボイス対応請求書テスト(3
720)

請求金額 32,170円

摘要	数量	単価	明細金額
航空券	2	10,000	20,000
食事代(海外)	2	1,250	2,500
宿泊料(海外)	2	550	1,100
手数料(海外)	2	2,310	4,620
開港税	1	3,980	3,980

無効を取消して
有効な書類に戻す

無効を取消す

前ページで無効を取り消した場合、有効な電子書類として再登録されます。



The screenshot shows the bondance software's main interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: ホーム, 発行する, 受け取る, レポート, 電子帳簿 (which is highlighted with a red box), API設定, Peppol, and 管理. Below the navigation bar, there is a secondary navigation bar with categories: アップロード, すべて, 領収書, 請求書 (which is highlighted with a red box), 納品書, 発注書, 見積書, その他書類, and 無効書類. The main content area displays a receipt detail page titled '請求書 詳細'. It includes sections for '取引先' (Recipient), 'ファイル名' (File Name), and various transaction details like amount, date, and handling information. On the right side of the receipt detail page, there is a large preview of the receipt document itself. At the bottom right of the receipt preview, there is a blue button with white text that says '再度無効にすることも可能' (It is also possible to make it invalid again) with a red arrow pointing to the word '無効' (Invalid). The entire screenshot is framed by a green border.

7-4. 検索結果一覧を印刷する

例)請求書 (取引日 2024/2/1~2024/2/5 のみで検索)

検索後に PDF 出力
ボタンを押下

PDF出力

検索

api-test.bondance.digital の内容
一覧をダウンロードしますか？

OK キャンセル

ファイル名	取引先/取引番号	取引日/発行日	金額	処理日時
JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf	株式会社トラベルデータ 240200151	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/02 07:17
JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf	株式会社トラベルデータ 240200151	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/02 07:17
JP_PINT_20240201_株式会社トラベルデータ_54000.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200106	2024/02/01 2024/02/01	54,000円	2024/02/01 23:37
請求書_20240201_株式会社 スーパー武藤_7344.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200062	2024/02/01 2024/02/01	7,344円	2024/02/01 18:48
請求書_20240205_株式会社トラベルデータ_3400.pdf	株式会社トラベルデータ 240200044	2024/02/05 2024/02/05	3,400円	2024/02/05 11:55
JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf	株式会社トラベルデータ 240200026	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/02 10:59
請求書_20240205_株式会社 スーパー武藤_110000.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200017	2024/02/05 2024/02/05	110,000円	2024/02/05 07:08

請求書一覧

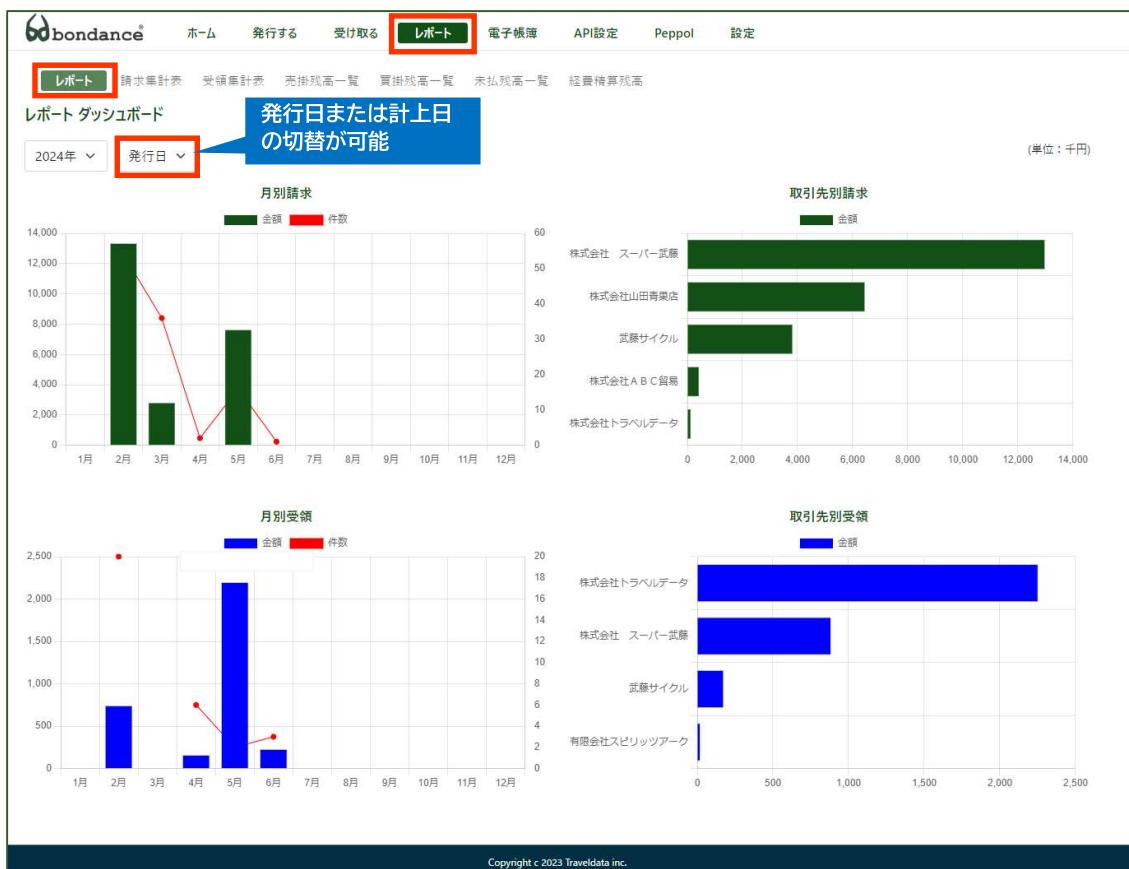
ファイル名 取引先/取引番号 取引日/発行日 金額 処理日時

JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf	株式会社トラベルデータ 240200151	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/14 07:17
JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf	株式会社トラベルデータ 240200151	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/14 07:17
JP_PINT_20240201_株式会社トラベルデータ_54000.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200106	2024/02/01 2024/02/01	54,000円	2024/02/13 23:37
請求書_20240201_株式会社 スーパー武藤_7344.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200062	2024/02/01 2024/02/01	7,344円	2024/02/08 18:48
請求書_20240205_株式会社トラベルデータ_3400.pdf	株式会社トラベルデータ 240200044	2024/02/05 2024/02/05	3,400円	2024/02/05 11:55
JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf	株式会社トラベルデータ 240200026	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/05 10:59
JP_PINT_20240202_株式会社トラベルデータ_13600.pdf	株式会社トラベルデータ 240200026	2024/02/02 2024/02/02	13,600円	2024/02/05 10:59
請求書_20240205_株式会社 スーパー武藤_110000.pdf	株式会社 スーパー武藤 240200017	2024/02/05 2024/02/05	110,000円	2024/02/05 07:08

8. レポート集計

月別・取引先別の各種レポートが金額、件数およびグラフ形式で確認ができます。

8-1. レポート ダッシュボード



8-2. 月別 請求金額集計表



8-3. 月別 受領金額集計表



8-4. 取引先別 売掛残高一覧

取引先別 売掛残高一覧

バイヤー	当月件数	緑越残高	当月売掛金額	当月入金額	売掛残高
株式会社トラベルデータ	0	54,400	0	0	54,400
株式会社 スーパー武藤	0	6,820,000	0	0	6,820,000
武藤サイクル	1	946,000	33,000	0	979,000
株式会社 A B C 貿易	0	440,000	0	0	440,000
株式会社山田青果店	0	902,000	0	0	902,000

8-5. 取引先別 買掛残高一覧

取引先別 買掛残高一覧

サプライヤー	当月件数	緑越残高	当月買掛金額	当月支払額	買掛残高
株式会社トラベルデータ	0	0	0	0	0
株式会社 スーパー武藤	3	0	231,000	231,000	0
武藤サイクル	0	0	0	0	0

8-5. 取引先別 未払残高一覧



The screenshot shows the 'Unpaid Balance by Customer' report. At the top, there are tabs for Report, Invoiced Summary, Received Summary, Outstanding Balance Summary, Paid Balance Summary, and Unpaid Balance Summary. The 'Unpaid Balance' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a date selector showing '2024年' with months from 01月 to 12月. A table displays data for one supplier: 株式会社 スーパー武藤. The columns are Supplier | Unpaid Count | Outstanding Balance | Current Month Unpaid Amount | Current Month Payment Amount | Unpaid Balance. The data row shows 1 | 0 | 5,500 | 0 | 5,500.

8-6. 経費精算残高一覧



The screenshot shows the 'Expense Settlement Balance' report. At the top, there are tabs for Report, Invoiced Summary, Received Summary, Outstanding Balance Summary, Paid Balance Summary, and Unpaid Balance Summary. The 'Expense Settlement Balance' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a date selector showing '2024年' with months from 01月 to 12月. A table displays data for one user: 武藤 清. The columns are User Name | Unpaid Count | Outstanding Balance | Current Month Settlement Amount | Current Month Payment Amount | Unpaid Balance. The data row shows 武藤 清 | 1 | 0 | 15,000 | 0 | 15,000. A large red arrow points upwards from this table towards the bottom screenshot.

受領インボイスの経費精算登録より登録した「未払い」のものがカウントされます。



The screenshot shows the 'Received Invoice Details' page. At the top, there are tabs for Received Invoice, Peppol-XML, Payment预定, Task List, Expense Item, and Supplier. The 'Received Invoice' tab is selected. Below the tabs, there are buttons for 'Expense Settlement' (highlighted with a red box) and 'Unpaid' (highlighted with a red box). There are also buttons for 'Settlement' and 'Edit'. The main area shows details of an invoice: 請求額 15,000円, 作成日時 2024/06/25 17:48, 担当者名 武藤 清, 更新日時 2024/06/25 17:48. Other tabs include '請求詳細', '取引履歴', '仕訳表示', and 'コメント'.

9. 会計ソフトとの連携

当システムへ登録された請求書情報に関する仕訳伝票ファイルを、ご利用の会計ソフトへ読み込むことが可能です。

9-1. 連携する会計ソフトの設定

メニュー「設定」→自社情報の編集ボタンを押下します。

The screenshot shows the 'bondance' application interface. The top navigation bar includes links for Home, Issue, Receive, Report, Electronic Ledger, API Setting, Peppol, and Settings. The 'Settings' button is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Self-Information Collection'. On the left, there's a sidebar with links for Self-Information, Legal Seal, Department List, and Contract Plan. The central area contains fields for Organization Name (株式会社トラベルデータ), End Point ID (0221:T7423053070605), Peppol ID (0221:T7423053070605), Address (150-003, Tokyo, Minato-ku, 2-chome 29番35号, Building), and Issuing Address Setting (Set address). Below these are sections for Invoice Creation Confirmation (承认 1回と決裁) and Default Payment Method (ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567). The '連携する会計ソフト' (Connected Accounting Software) section is highlighted with a red box and contains fields for Selection (勘定奉行 [ファイル] ①), Period Month (1月 ②), and Update Button (③ 更新する). The bottom of the page includes a copyright notice (Copyright © 2023 Traveldata inc.) and a footer.

①連携する会計ソフトを選択します。

②期首月を選択します。

③更新するボタンを押下します。

9-2. 勘定科目的設定

メニューの「設定」→会計設定をクリックします。

会計設定

勘定科目一覧

科目名	仕訳タイプ	科目グループ	会計連携コード	
現金	現金預金	借方	現金	100
普通預金	現金預金	借方	預金	111
① 売掛金	発行	借方	売上債権	135
前渡金	受領	借方	他流動資産	171
仮払消費税	受領	借方	他流動資産	182
買掛金	受領	貸方	仕入債務	305
未払金	受領	貸方	他流動負債	315
仮受消費税	発行	貸方	他流動負債	330
前受金	発行	貸方	他流動負債	340
売上高	発行	貸方	売上高	500
仕入高	受領	借方	売上原価	604
広告宣伝費	受領	借方	販売管理費	702
交際費	受領	借方	販売管理費	704
旅費交通費	受領	借方	販売管理費	740
通信費	受領	借方	販売管理費	741
消耗品費	受領	借方	販売管理費	742
水道光熱費	受領	借方	販売管理費	744
会議費	受領	借方	販売管理費	756

デフォルトの勘定科目が表示されます

- ①編集する必要がある場合は科目名をクリックし、編集のうえ更新します。
- ②新規登録する場合は作成ボタンよりおこないます。
- ③会計連携コードは勘定奉行のみの設定になります。

①編集画面

会計設定

勘定科目編集

科目名 **必須**
売掛金

科目グループ
売上債権

会計連携コード **任意**
135

更新する

科目名または会計連携コード(※)のみの編集になります。

②新規登録画面

会計設定

勘定科目登録

科目名 **必須**
名称を入力してください

科目グループ
現金

会計連携コード **任意**

更新する

科目名、科目グループ、会計連携コード(※)を設定します。

※勘定奉行のみ

9-3. 仕訳ファイルの出力

9-3-1. 売上仕訳ファイルの出力

メニューの「発行する」→仕訳一覧をクリックします。

勘定日	借方 勘定科目 取引先	金額	税区分	貸方 勘定科目 取引先	金額	税区分	摘要	作成時
02月14日	売掛金 株式会社 トランクルデータ	13,600	対象外	売上高 株式会社 トランクルデータ	13,600	課税8%	No.240200151	2024/02/19 10:00
02月14日	売掛金 株式会社 スーパー武藤	33,000	対象外	売上高 株式会社 スーパー武藤	33,000	課税10%	No.240200142	2024/02/19 10:00
02月16日	売掛金 株式会社 スーパー武藤	110,000	対象外	売上高 株式会社 スーパー武藤	110,000	課税10%	No.240200169	2024/02/18 19:00
02月19日	売掛金 武藤サイクル	33,000	対象外	売上高 武藤サイクル	33,000	課税10%	No.240200187	2024/02/19 10:00
02月19日	売掛金 株式会社 スーパー武藤	110,000	対象外	売上高 株式会社 スーパー武藤	110,000	課税10%	No.240200196	2024/02/19 10:00

操作手順

- ① ファイル出力条件を設定の上、
- ② ダウンロードボタンをクリックします。
- ③ PC のダウンロードフォルダに保存された CSV ファイルを会計ソフトに読み込みます。



ファイル出力条件

■未出力のみ

ダウンロード履歴のない仕訳ファイルのみ対象

■すべての仕訳

ダウンロード履歴を問わず、すべての仕訳ファイルを対象

■勘定日 FROM/TO

勘定日の期間範囲の指定

ダウンロード履歴

Downloads History [Invoicing]

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

未出力のみ ▼ 勘定日 FROM 勘定日 TO 検索

未出力の仕訳伝票はありません。

ダウンロード履歴

Downloads History List [Invoicing]

処理日時	ファイル名	件数	担当者	アクション
2024/02/19 13:13	bondance_売上仕訳_202402191313.csv	5	武藤 清	ダウンロード 取消
2024/02/06 18:16	bondance_仕入仕訳_202402061816.csv	2	武藤 清	ダウンロード 取消
2024/02/06 18:02	bondance_売上仕訳_202402061802.csv	1	武藤 清	ダウンロード 取消
2024/02/05 14:31	bondance_売上仕訳_202402051431.csv	1	武藤 清	ダウンロード 取消

■ダウンロード

一度出力した仕訳ファイルの再ダウンロードができます。

■取消

一度出力した仕訳ファイルを未出力に戻します。

Downloads History [Invoicing]

請求書 繰り返し 取引一覧 仕訳一覧 カスタマー 入金消込

未出力のみ ▼ 勘定日 FROM 勘定日 TO 検索

取消をすると未出力のみの一覧に戻ります

勘定日	借方 勘定科目 取引先	金額	税区分	貸方 勘定科目 取引先	金額	税区分	摘要	作成日時
02月14日	売掛金 株式会社 トラベルデータ	13,600	対象外	売上高 株式会社 トラベルデータ	13,600	課税8%	No.240200151	2024/02/19 10:11
02月14日	売掛金 株式会社 スーパー武藤	33,000	対象外	売上高 株式会社 スーパー武藤	33,000	課税10%	No.240200142	2024/02/19 10:12
02月16日	売掛金 株式会社 スーパー武藤	110,000	対象外	売上高 株式会社 スーパー武藤	110,000	課税10%	No.240200169	2024/02/18 19:28
02月19日	売掛金 武藤サイクル	33,000	対象外	売上高 武藤サイクル	33,000	課税10%	No.240200187	2024/02/19 10:11
02月19日	売掛金 株式会社 スーパー武藤	110,000	対象外	売上高 株式会社 スーパー武藤	110,000	課税10%	No.240200196	2024/02/19 10:20

9-3-2. 仕入仕訳ファイルの出力

メニューの「受け取る」→仕訳一覧をクリックします。

勘定日	借方 勘定科目 取引先	金額	税区分	貸方 勘定科目 取引先	金額	税区分	摘要	作成時
02月01日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	54,000	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	54,000	対象外		2024/2/13 23:59
02月02日	仕入高 株式会社トラベルデータ	13,600	課税8%	買掛金 株式会社トラベルデータ	13,600	対象外		2024/2/09 20:00
02月08日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	27,000	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	27,000	対象外		2024/2/13 15:00
02月09日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	3,672	課税8%	普通預金 みずほ銀行	3,672	対象外		2024/2/09 20:00
02月09日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	73,440	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	73,440	対象外		2024/2/13 23:59
02月13日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	7,344	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	7,344	対象外		2024/2/13 15:00

操作手順

- ① ファイル出力条件を設定の上、
- ② ダウンロードボタンをクリックします。
- ③ PC のダウンロードフォルダに保存された CSV ファイルを会計ソフトに読み込みます。

ファイル出力条件

■未出力のみ

ダウンロード履歴のない仕訳ファイルのみ対象

■すべての仕訳

ダウンロード履歴を問わず、すべての仕訳ファイルを対象

■勘定日 FROM/TO

勘定日の期間範囲の指定

ダウンロード履歴

受領インボイス Peppol-XML 支払予定 仕訳一覧 経費科目 サプライヤー

仕訳一覧 [受領インボイス]

未出力のみ 勘定日FROM 勘定日TO 検索

未出力の仕訳伝票はありません。

ダウンロード履歴

受領インボイス Peppol-XML 支払予定 仕訳一覧 経費科目 サプライヤー

ダウンロード履歴一覧 [受領インボイス]

処理日時	ファイル名	件数	担当者	アクション
2024/02/19 14:03	bondance_仕入仕訳_202402191403.csv	6	武藤 清	ダウンロード 取消
2024/02/06 18:16	bondance_仕入仕訳_202402061816.csv	2	武藤 清	ダウンロード 取消
2024/02/06 18:02	bondance_売上仕訳_202402061802.csv	1	武藤 清	ダウンロード 取消
2024/02/05 14:31	bondance_売上仕訳_202402051431.csv	1	武藤 清	ダウンロード 取消

■ダウンロード

一度出力した仕訳ファイルの再ダウンロードができます。

■取消

一度出力した仕訳ファイルを未出力に戻します。

受領インボイス Peppol-XML 支払予定 仕訳一覧 経費科目 サプライヤー

仕訳一覧 [受領インボイス]

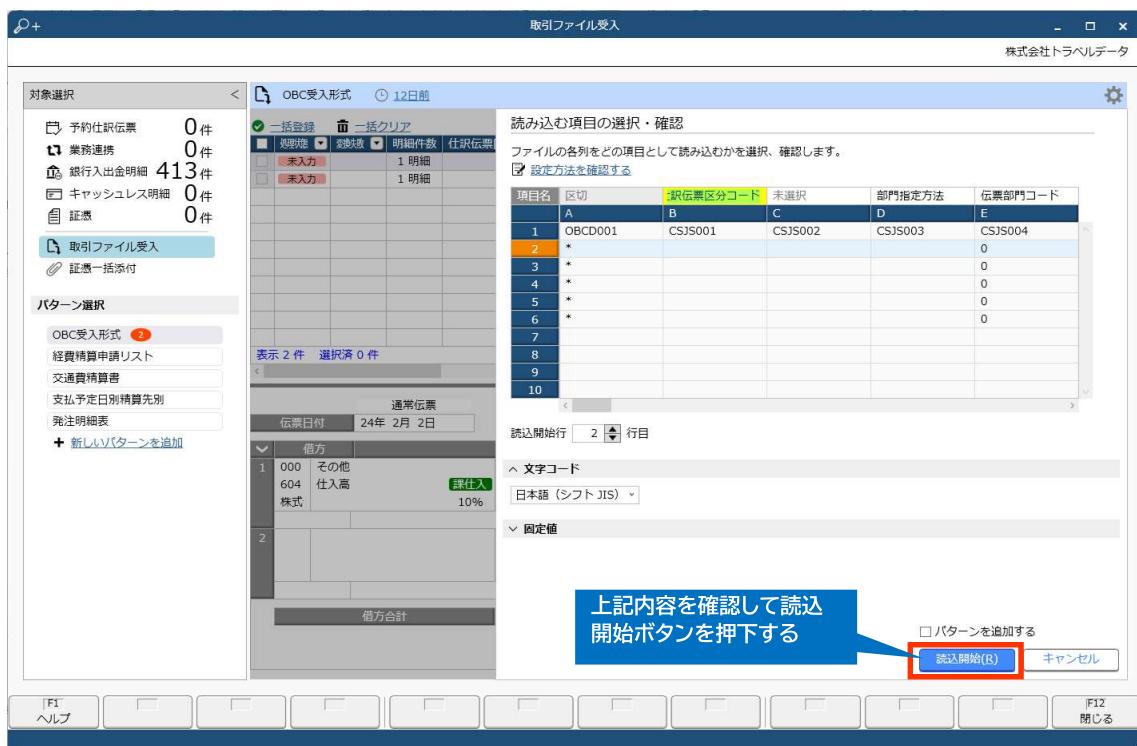
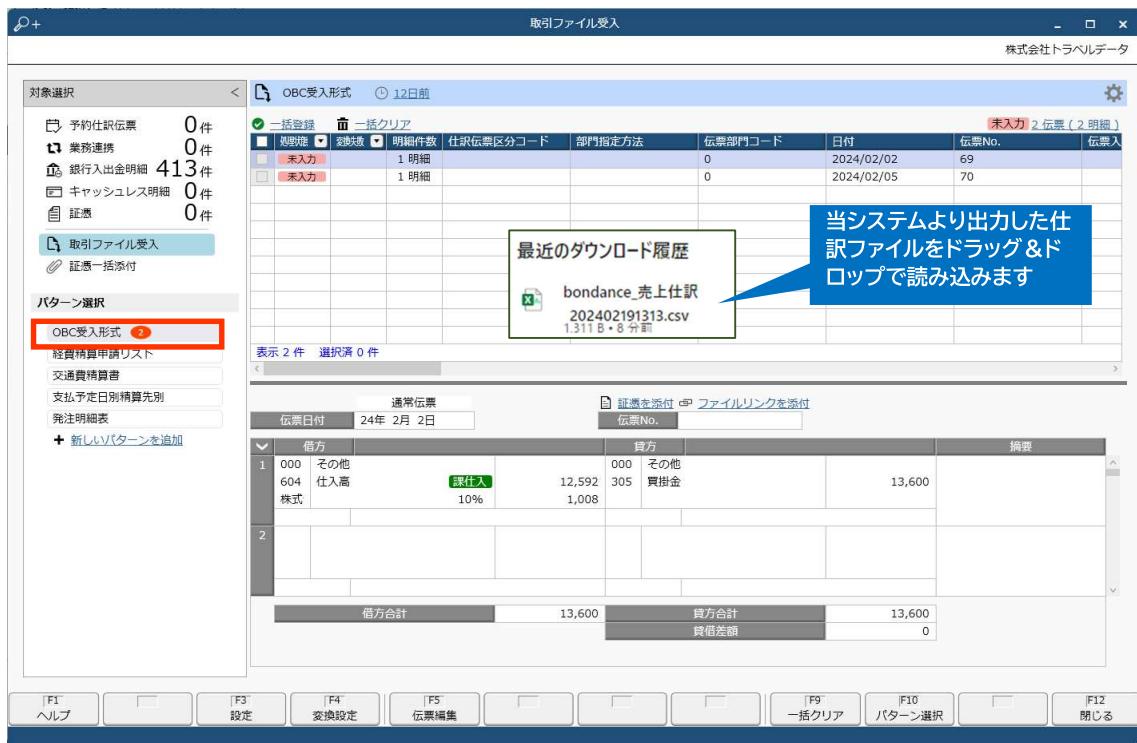
未出力のみ 勘定日FROM 勘定日TO 検索

取消をすると未出力のみの一覧に戻ります

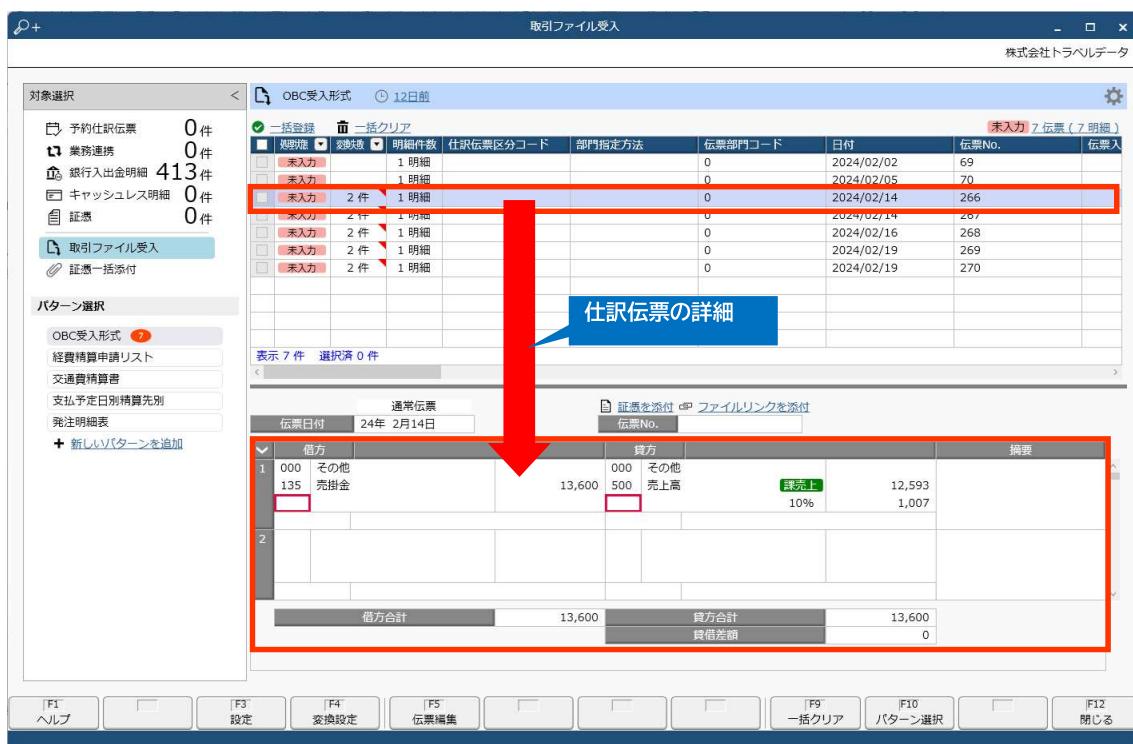
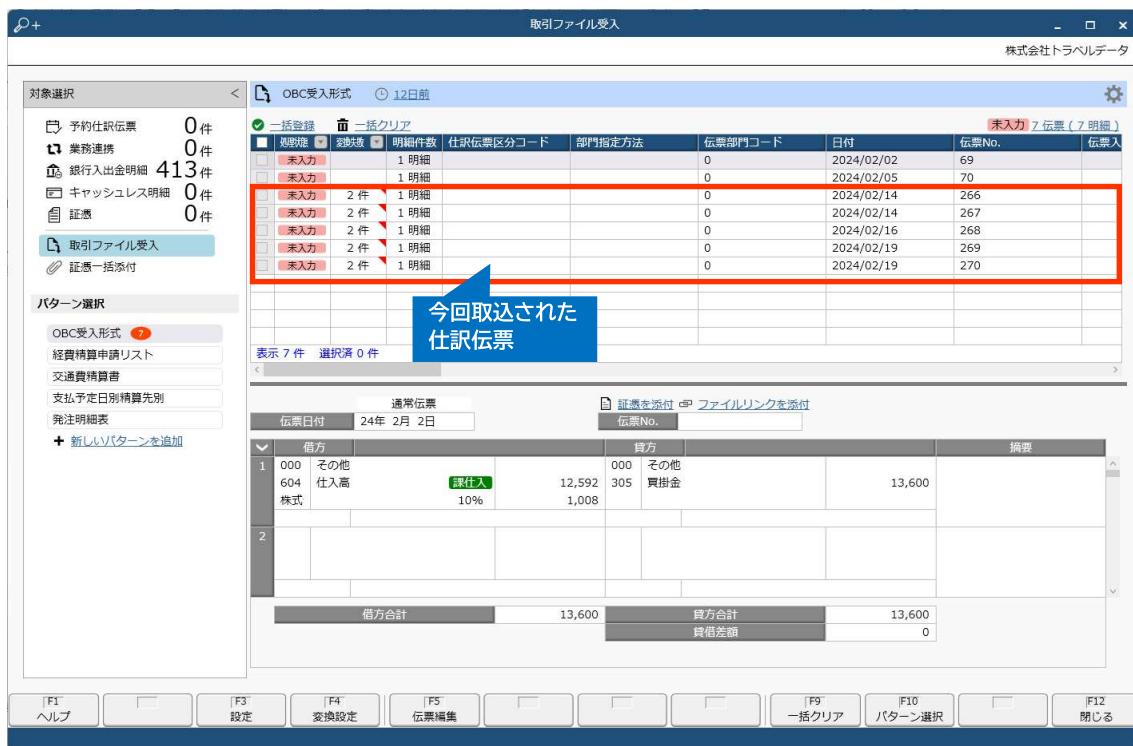
勘定日	借方 勘定科目 取引先	金額	税区分	貸方 勘定科目 取引先	金額	税区分	摘要	作成日時
02月01日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	54,000	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	54,000	対象外		2024/02/13 23:37
02月02日	仕入高 株式会社トラベルデータ	13,600	課税8%	買掛金 株式会社トラベルデータ	13,600	対象外		2024/02/09 20:17
02月08日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	27,000	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	27,000	対象外		2024/02/13 15:52
02月09日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	3,672	課税8%	普通預金 みずほ銀行	3,672	対象外		2024/02/09 20:33
02月09日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	73,440	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	73,440	対象外		2024/02/13 23:39
02月13日	仕入高 株式会社 スーパー武藤	7,344	課税8%	買掛金 株式会社 スーパー武藤	7,344	対象外		2024/02/13 15:53

9-4. 会計ソフトへの仕訳ファイルの読込

例)勘定奉行 奉行クラウド 取引ファイル受入画面



かんたんインボイス bondance



10. その他

10-1. LINE 連携

次項の2段階認証や承認機能の通知をLINEで受け取る場合の事前設定になります。

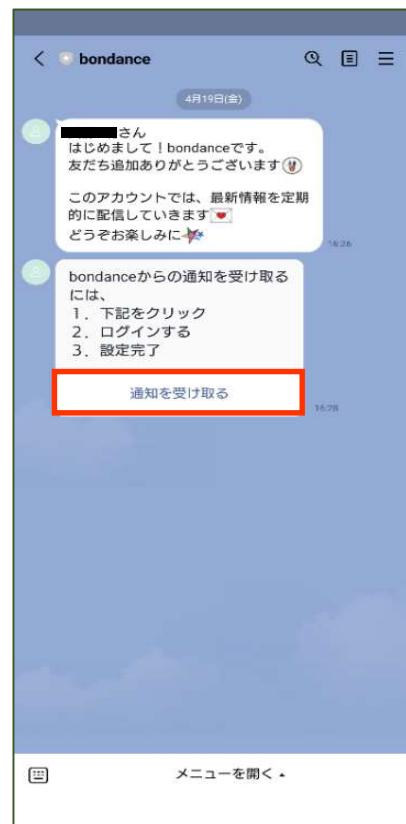
設定方法

1. LINE連携をおこなうデバイス(スマートフォン等)より別途ご案内する連携ページへアクセスし友達登録をおこないます。

①LINEに下記通知が届いたら「メニューを開く」→「通知を受ける」を選択する



②続けて下記通知の「通知を受け取る」を選択する



③下記ログイン画面へ遷移し
ログインします

④連携が完了し、LINE へ「通
知を受け取る設定にしまし
た」のメッセージが届く



10-2. 2段階認証

ログイン時のセキュリティー強化のため、ユーザ名(メールアドレス)、パスワードの他、あらかじめ設定したメールアドレスまたはLINE宛にワンタイムの認証コードを送信します。その認証コードがないとログインができません。
任意設定となります。

設定方法

- メニューの設定を選択します。
- 2段階認証より認証コード送信先(Eメールまたは、LINE)を設定し更新します。



The screenshot shows the 'User Settings' section of the bondance application. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Issue, Receive, Report, Electronic Ledger, API Settings, Peppol, and a green 'Settings' button. Below the navigation bar, there are tabs for User, Password, Company Information, User, Accounting Settings, Organization Switch, Data Backup, and Logout. The 'User' tab is selected.

The main area displays user information fields: Email (muto@traveldata.co.jp), Name (武藤 清), Phone Number (03-5489-8771), Language (Japanese), and Country (Japan). Under 'Notification Settings', there are dropdown menus for Email (set to 'Email') and Daily Report (set to 'Receive').

A red box highlights the 'Two-step Verification' section. It contains a dropdown menu with the following options: 行わない (selected), 行ない (disabled), Email, and LINE. A red arrow points from the 'Update' button below the dropdown to this menu. A blue callout box provides instructions: 'デフォルトは「行わない」が設定されているため、2段階認証を設定する場合は、「Eメール」か、「LINE」を設定して更新する' (The default is 'Not Enabled'. If you want to enable two-step verification, select either 'Email' or 'LINE' and update).

2段階認証のログイン方法

1. ログイン画面にてメールアドレスとパスワードでログインすると2段階認証画面になる。



2段階認証

受け取った6桁の数字を入力してください

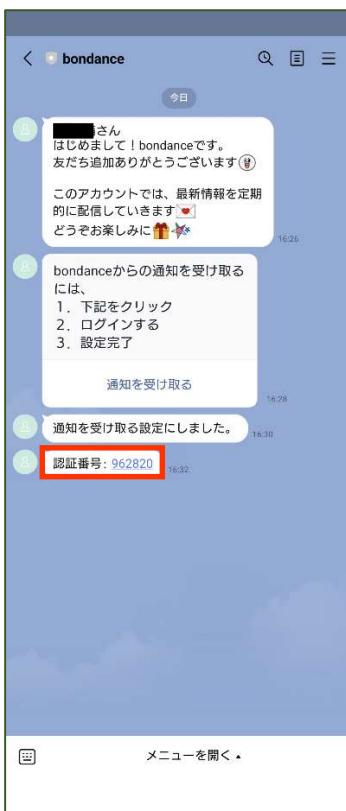
ログイン

2. 事前に設定した認証コードの送信先へワンタイム認証コードが送信される。

例)E メールの場合



例)LINE の場合



3. 2 の認証コードを入力してログインする。

The image shows a screenshot of a two-step verification login page. At the top left is the bondance logo. The main title is "2段階認証" (Two-step verification). Below it is the instruction "受け取った 6 桁の数字を入力してください" (Please enter the 6-digit number you received). A blue input field contains the number "838635". At the bottom is a red-bordered button labeled "ログイン" (Login).

10-3. 通知設定(承認通知)

請求書作成時の承認・決裁設定をおこなう場合の通知方法を設定します。
任意設定となります。

設定方法

- メニューの設定を選択します。
- 通知設定で送信先(Eメールまたは、LINE)を設定し更新します。



請求書作成時の承認・決裁設定をおこなう場合で、「通知しない」設定の場合は、当システムログイン後のホームページ内、「承認・決裁」にて通知状況を確認します。

10-4. 請求書作成時の承認・決裁設定

請求書作成時にあらかじめ登録された自社ユーザに対し回覧形式での承認、決裁依頼をおこないます。

あらかじめ登録した承認者(複数登録可)へ回覧形式で承認をおこない実行します



選択項目の説明

■承認・決裁を行わない

承認・決裁依頼をせず、請求書作成者が直接、請求書の発行する場合

■決裁のみ

決裁者(1名)のみ承認を受けて請求書を発行する場合

■承認〇回と決裁

承認者(〇名) + 決裁者(1名)の承認を受けて請求書を発行する場合

例) 承認 1 回と決裁の場合

■事前確認

前ページでの「承認 1 回と決裁」の設定と、
承認者および決裁者のユーザー登録(※)が必要です。

※設定メニュー→ユーザー→ユーザーを追加する

The screenshot shows the 'User Management' section of the bondance application. At the top, there are tabs for 'User' (highlighted with a red box), 'Password', 'Corporate Information', 'Setting', 'Peppol', and 'Signature'. Below the tabs, there's a sub-menu for 'User Addition'. A red box highlights the 'Add User' button. The main table lists users with their names and roles:

メールアドレス	氏名	権限	削除
[REDACTED]	有村知哲1	管理ユーザ	X
[REDACTED]	武藤 清1	管理ユーザ	X
[REDACTED]	武藤 清	管理ユーザ	
[REDACTED]	武藤 清2	標準ユーザ	X

10-4-1. 申請から決裁承認までの流れ

1. 請求書作成者が請求書を作成し、プレビュー画面にて承認者を選択後、承認申請をする

The screenshot shows the 'Invoice Preview' screen. At the top, there are tabs for 'Invoice' (highlighted with a red box), 'Recurring', 'List', 'Statement', 'Buyer', and 'Income/Expense'. Below the tabs, there's a sub-menu for 'Invoice Preview'. A red box highlights the 'Approval Application' button next to the selected approver '武藤 清1'. A blue callout box points to this button with the text 'ユーザー登録者より承認者を選択して承認申請をする' (Select the approver from the registered user and apply for approval). The main area displays the invoice details:

請求書
(請求対象期間 : 2024/05/01 ~ 2024/05/01)

株式会社山田青果店 御中

下記のとおりご請求申し上げます。 [編集](#)

請求金額 110,000円

支払期日 : 2024/06/30
口座情報 : ボンダース銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567
口座名義 : か)トラベルデータ

納品日 : 2024/05/08

備考 [編集](#)
テスト備考

bondance draft viewer

承認申請後の請求書画面

The screenshot shows the 'bondance' application interface. At the top, there is a navigation bar with links: 'ホーム', '発行する' (highlighted in green), '受け取る', 'レポート', '電子帳簿', 'API設定', 'Peppol', and '設定'. Below the navigation bar, there is a sub-navigation menu with tabs: '請求書' (highlighted in green), '繰り返し', '取引一覧', '仕訳一覧', 'バイヤー', and '入金消込'. A success message '請求書を保存しました。' is displayed. The main content area shows an invoice detail with a status message 'ステータスが「承認待ち」になる' overlaid. The invoice details include:

項目	内容	項目	内容
バイヤー	株式会社山田青果店 (0000:6000022306534)	金額	110,000円
作成日時	2024/05/08 15:38	担当者名	武藤 清
計上日(納品日)	2024/05/08	発行日	設定なし
更新日時	2024/05/08 15:38	支払期日	2024/06/30
支払方法	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567	請求番号	設定なし

At the bottom right, there are links for '請求書PDF' and '請求書XML'.

請求書作成者のホーム画面

The screenshot shows the 'bondance' application interface. At the top, there is a navigation bar with links: 'ホーム' (highlighted in green), '発行する', '受け取る', 'レポート', '電子帳簿', 'API設定', 'Peppol', and '設定'. Below the navigation bar, there is a section titled '新着のお知らせ' (New notifications) with the message '新しいお知らせはありません' (No new notifications). A red box highlights an entry in the '申請中に登録される' (Registered during application) section. The entry details are:

品 承認・決裁
申請中: 1件 (1) 決裁済み: 0件 否認: 0件

右侧有以下子模块：

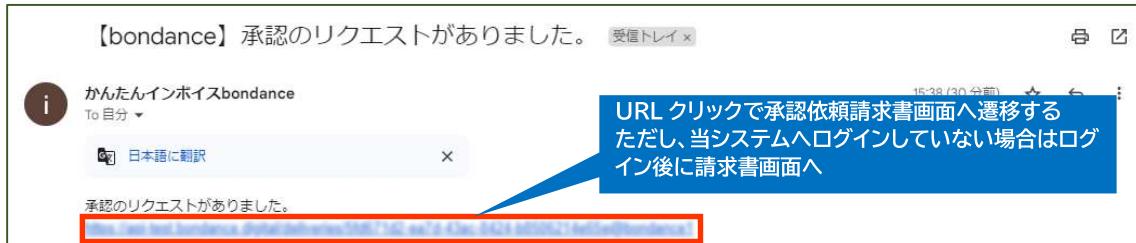
- 過去のお知らせ**
- レポート** (Report)

未入金	入金消込	未払い	支払予定
6,359,784円 (41)	(0)	(0)	(0)
- ブックマーク** (Bookmark)

受講	02月02日	株式会社トラブルデータ	13,600円
すべてのブックマーク			

2. 承認者が承認、否認をする

承認者へのメール通知(通知設定でEメール設定している場合)



承認者のホーム画面

未入金	入金消込	未払い	支払予定
6,359,784円 (41)	(0)	(0)	(0)

承認依頼請求書画面

決裁者を選択して承認をしてください。

承認する場合: 決裁者を選択して、[承認する]をクリック
否認する場合: [否認する]をクリック

コメントを入力

承認、否認に関するコメントがある場合に
入力する

バイヤー 株式会社山田青果店 (0000:6000022306534)	請求金額 110,000円	作成日時 2024/05/08 15:38
計上日(納品日) 2024/05/08	発行日 設定なし	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/06/30	請求番号 設定なし	支払方法 ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567

請求書PDF 請求書XML

決裁申請後の請求書画面

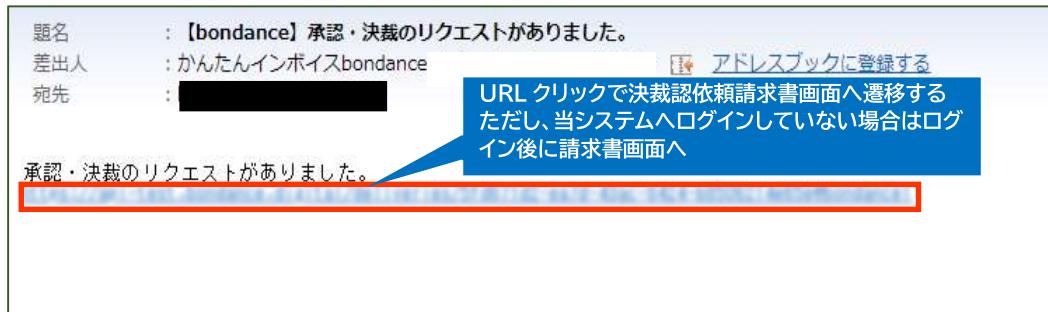
ステータスが「決裁待ち」になる

バイヤー 株式会社山田青果店 (0000:6000022306534)	金額 110,000円	作成日時 2024/05/08 15:38
計上日(納品日) 2024/05/08	発行日 設定なし	担当者名 武藤 清
支払期日 2024/06/30	請求番号 設定なし	支払方法 ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567

請求書PDF 請求書XML

3. 決裁者が承認、否認をする

決裁者へのメール通知(通知設定で E メール設定している場合)



決裁者のホーム画面

新着のお知らせ

新しいお知らせはありません。

過去のお知らせ

承認・決裁

申請中: 1件 (0) 決裁済み: 0件 否認: 0件
決裁または承認が必要な請求書が1件あります。

新着インボイス

新しく受信したインボイスはありません。

支払期限が近いインボイス

(14日後まで3件)
支払期限が近いインボイスはありません。

繰り返し

(次回予定3件)
06月01日 株式会社 スーパー武藤 110,000円
繰り返し

承認依頼されたメッセージが表示され、
件数をクリックし、該当請求書一覧へ遷移
します。

決裁依頼請求書画面

決裁をしてください。

決裁する 否認する

コメントを入力

決裁、否認に関するコメントがある場合に
入力する

バイヤー	請求金額	作成日時
株式会社山田青果店 (0000:6000022306534)	110,000円	2024/05/08 15:38
計上日(納品日)	発行日	担当者名
2024/05/08	設定なし	武藤 清
支払期日	請求番号	支払方法
2024/06/30	設定なし	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567

請求書PDF 請求書XML

決裁完了後の請求書画面

ステータスが「決裁済み」になる

バイヤー	請求金額	作成日時
株式会社山田青果店 (0000:6000022306534)	110,000円	2024/05/08 15:38
計上日(納品日)	発行日	担当者名
2024/05/08	設定なし	武藤 清
支払期日	請求番号	支払方法
2024/06/30	設定なし	ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567

請求書PDF 請求書XML

4. 担当者が請求書を発行する

担当者へのメール通知(通知設定でEメール設定している場合)



請求書作成者のホーム画面

請求書画面

請求書	バイヤー	計上日(納品日)	支払期日	請求金額	作成日時
株式会社山田青果店 (0000:6000022306534)		2024/05/08	2024/06/30	110,000円	2024/05/08 15:38
				担当者名	更新日時
				武藤 清	2024/05/08 19:26
				支払方法	
				ポンダンス銀行(9901) 洪谷支店(011) 普通 1234567	

10-4-2. 否認の場合

承認者、決裁者問わず、否認された場合は請求書作成者への差し戻しとなります。

請求書作成者へのメール通知(通知設定で E メール設定している場合)



請求書作成者のホーム画面



請求書画面



取引履歴、コメントを参照のうえ否認理由を確認し、
請求情報の修正が必要の場合は修正をおこない再申請します。

①取引履歴

処理日時	取引内容	取引日	取引金額	担当者
05月09日 18:01	申請否認	05月09日	33,000円	武藤 清1
05月09日 11:51	承認申請	05月09日	33,000円	武藤 清 申請先: 武藤 清1
05月09日 11:49	申請否認	05月09日	33,000円	武藤 清2
05月09日 11:48	承認完了	05月09日	33,000円	武藤 清1 申請先: 武藤 清2
05月09日 11:48	承認申請	05月09日	33,000円	武藤 清 申請先: 武藤 清1
05月09日 10:59	申請否認	05月09日	33,000円	武藤 清1
05月09日 10:58	承認申請	05月09日	33,000円	武藤 清 申請先: 武藤 清1
05月09日 10:58	請求情報作成	05月09日	33,000円	武藤 清

②コメント

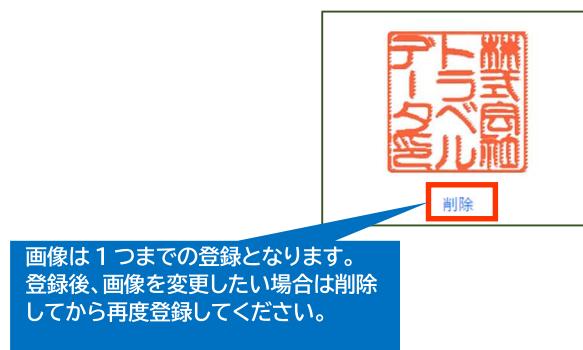
コメント一覧	
コメントを追加	
武藤 清1	05月09日 18:01
再度請求金額を確認してください。	
武藤 清	05月09日 11:51
再承認お願いいたします。	
武藤 清2	05月09日 11:49
決裁NG	
武藤 清1	05月09日 11:48
承認OK	
武藤 清1	05月09日 10:59
信報不備のため否認	

10-5. 法人印登録

法人印を登録し、請求書に押印して発行します。

設定方法

1. メニューの設定→法人印を選択します。
2. ファイルを選択で法人印の画像データを選択してメニューの設定を選択します。
3. 「下記の画像を登録する」を選択して法人印を登録します。



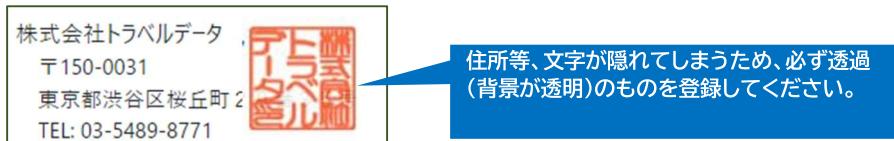
法人印登録後の請求書イメージ

請求書PDF 請求書XML

請求書				
株式会社山田青果店 御中		発行日： 2024/03/12		
		請求番号： 240300444		
		登録番号： T7423053070605		
下記のとおりご請求申し上げます。 法人印が押印されたイメージで発行します				
請求金額	110,000円	株式会社トラベルデータ  〒150-0031 東京都渋谷区桜丘町 2-10 番 5 TEL: 03-5489-8771 武藤 清		
名称	単価	数量	金額	
業務委託費	100,000	1	100,000 税抜	
	10% 対象	100,000円	消費税	10,000円
支払期日：2024/03/31 口座情報：ボンダンス銀行(9901) 渋谷支店(011) 普通 1234567 口座名義：か)トラベルデータ 備考 テスト備考				
0221:T7423053070605/PJP000528/WEB/0000:6000022306534 d1bfb39-ceb1-45dc-b4ed-424b302bdf32@bondance1/On the web				

【ご注意】

会社印の画像ファイルが透過でない(背景有)の場合



10-6. データのバックアップおよびシステムの復元について

データの欠損を防ぐためバックアップデータの保存が可能です。ユーザ様側にて、必ず定期的にダウンロードのうえ、安全な外部ストレージ等に保存いただけますようお願ひいたします。

また、万が一の際、上記保存したバックアップデータを利用してシステムの復元(以前の状態に戻すこと)が可能です。

10-6-1. バックアップデータを保存する

バックアップ日時	ステータス	操作
2024年5月31日 14:10:40	成功	ダウンロード
2024年5月29日 09:43:28	成功	ダウンロード
2024年4月12日 11:05:36	成功	ダウンロード

- メニューより【設定】→【データのバックアップ】→【バックアップ】を選択します。
- ステータスの表示が【処理中】→【成功】へ変更したら、操作の【ダウンロード】をクリックしてダウンロードされたバックアップデータ(ZIP 形式)を安全な外部ストレージや媒体へ保存します。

10-6-2. システムの復元をする

バックアップ日時	ステータス	操作
2024年5月31日 14:10:40	成功	ダウンロード
2024年5月29日 09:43:28	成功	ダウンロード
2024年4月12日 11:05:36	成功	ダウンロード

- メニューより【設定】→【データのバックアップ】→【リスト】を選択します。

ホーム 発行する 受け取る レポート 電子帳簿 API設定 Peppol 設定

利用者 パスワード 自社情報 ユーザ 会計設定 組織切替 データのバックアップ ログアウト

データのリストア

ファイルを選択	選択されていません	リストア
バックアップ日時	ステータス	Input File
2024年5月29日 10:40:15	成功	20240529094340.zip

- 【ファイルを選択】より復元するバックアップデータを指定して【リストア】ボタンをクリックします。
- ステータスの表示が【処理中】→【成功】へ変更したらシステムの復元は完了です。

11. Q&A

Q1. 自社登録後にユーザを追加したい

A1. メニューの「設定」→「ユーザ」→「ユーザを追加する」より追加可能です。追加したユーザ宛に新規ユーザの登録通知メールが届きます。

Q2. ログインパスワードを変更したい

A2. メニューの「設定」→「パスワード」より変更します。

Q3. 複数の決済アカウント(銀行口座等)を登録したい

A3. メニューの「設定」→「会計設定」→「決済アカウント」より登録可能です。

Q4. 会計ソフトとファイル連携したい

A4. メニューの「設定」→「自社情報」→「編集」より、「連携する会計ソフト」と「期首月」を選択のうえ更新します。

Q5. 勘定科目の設定を追加、変更したい

A5. メニューの「設定」→「会計設定」内にデフォルトの設定が登録されています。

→追加は作成ボタンより、変更は各科目名をクリックのうえ修正します。

Q6. デジタルインボイス(Peppol)で送信できる請求先なのに、請求書発行で E-mail とダウンロードの選択しかできない。

A6. デジタルインボイスで送信できる請求先で、一度でも Email またはダウンロードで請求書を発行すると次回以降は「Peppol で送信」の選択は表示されません。
Peppol で送信する場合は、メニューの「発行する」→「バイヤー」→該当の請求先を選択 →「編集」→発行方法で「Peppol で送信」を選択して更新してください。

Q7. 解約手続きについて

A7. メニューの「設定」→「自社情報」→「解約手続きをおこなう」→「上記規約に同意して解約する」をクリックします。